

**UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA DE
SINALOA**

**DIRECCIÓN DEL
SISTEMA DE
GESTIÓN DE LA
CALIDAD**

**INFORME DE RESULTADOS
DEL SEGUIMIENTO Y
MONITOREO**

**PROCESO GENERAL
DE ADMISIÓN AL
PRIMER PERIODO DE
LOS PROGRAMAS
EDUCATIVOS
ESCOLARIZADOS DEL
NIVEL BACHILLERATO
Y LICENCIATURA
SEGUNDA ETAPA
APLICACIÓN DE EXAMEN
INSTITUCIONAL DE
DIAGNÓSTICO Y ADMISIÓN
2023**



CICLO ESCOLAR 2023- 2024



SGC

DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE
GESTIÓN DE LA CALIDAD
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
SINALOA



INFORME DE RESULTADOS OBTENIDOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL

**PROCESO
GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE
NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA**

CICLO ESCOLAR 2023-2024

**SEGUNDA ETAPA: APLICACIÓN DE EXAMEN INSTITUCIONAL DE
DIAGNÓSTICO Y ADMISIÓN**



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

ÍNDICE

OBJETIVO.....	4
ALCANCE	4
CRITERIOS DE REVISIÓN	4
UNIDADES ORGANIZACIONALES SELECCIONADAS.....	4
RECURSO HUMANO PARTICIPANTE.....	4
FECHA DE REALIZACIÓN	5
RESULTADOS GENERALES	6
RESULTADOS POR UNIDAD ORGANIZACIONAL.....	8
UNIDAD REGIONAL NORTE	8
Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Norte (Vicerrectoría).....	8
UNIDAD REGIONAL CENTRO NORTE.....	9
Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Centro Norte (Vicerrectoría).....	9
UNIDAD REGIONAL CENTRO	13
Secretaría Académica Universitaria	13
Facultad de Medicina (Enlace remoto)	14
Facultad de Arquitectura.....	15
Facultad de Ciencias Químico Biológicas	20
Facultad de Educación Física y Deporte.....	23
Facultad de Odontología.....	26
Escuela Preparatoria Central Diurna.....	31
Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón	32
Escuela Preparatoria Dr. Salvador Allende.....	35
UNIDAD REGIONAL SUR.....	38
Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Sur (Vicerrectoría).....	38
GALERÍA FOTOGRÁFICA	44



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

OBJETIVO

Verificar el desarrollo y el cumplimiento de las actividades relacionadas con la aplicación del examen diagnóstico y de admisión del proceso general de admisión al primer período de los programas educativos escolarizados de nivel bachillerato y licenciatura y conocer el grado de satisfacción percibido por los usuarios.

ALCANCE

El presente seguimiento y monitoreo tiene un alcance de revisión a la etapa de aplicación del examen institucional diagnóstico y de admisión 2023 para el ciclo escolar 2023-2024.

CRITERIOS DE REVISIÓN

- Norma ISO 9001:2015. Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos.
- Norma ISO 21001:2018 Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas
- Información documentada que da evidencia de la eficaz planificación, operación y control de la etapa de aplicación del examen institucional diagnóstico y de admisión 2023

UNIDADES ORGANIZACIONALES SELECCIONADAS

No.	UNIDAD ORGANIZACIONAL
UNIDAD REGIONAL NORTE	
1	Coordinación de Servicios Escolares Unidad Regional Norte (Vicerrectoría)
UNIDAD REGIONAL CENTRO NORTE	
2	Coordinación de Servicios Escolares Unidad Regional Centro Norte (Vicerrectoría)
UNIDAD REGIONAL CENTRO	
3	Secretaría Académica Universitaria
4	Facultad de Medicina (Apertura Remota)
5	Facultad de Arquitectura
6	Facultad de Ciencias Químico Biológicas
7	Facultad de Educación Física y Deporte
8	Facultad de Odontología
9	Escuela Preparatoria Central Diurna
10	Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón
11	Escuela Preparatoria Salvador Allende
UNIDAD REGIONAL SUR	
12	Coordinación de Servicios Escolares Unidad Regional Sur (Vicerrectoría)

RECURSO HUMANO PARTICIPANTE

No.	NOMBRE
1	Adiel Tamayo Ávila
2	Alma Lorena Leal León
3	Ana María Delgado Burgueño
4	Beatriz Zazueta Gerardo
5	Édgar Omar Moreno Gámez
6	Elva Rivera Ruiz
7	Fernando Ixel Soto Pérez
8	Gerardo Hiram Sarabia Enciso



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

9	Javier Alonso Canizales Ramos
10	Jesús Guillermo Pérez del Valle
11	Orffa Marisol López Obregón
12	Rosa María Guevara Salido

FECHA DE REALIZACIÓN

UNIDAD REGIONAL	FECHA
Norte, Centro Norte, Centro y Sur	20 de mayo 2023



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

RESULTADOS GENERALES

No.	DESCRIPCIÓN
1	<p>La aplicación del Examen Institucional Diagnóstico y de Admisión 2023, coordinado desde la Universidad Autónoma de Sinaloa (UAS) representa una mejora continua sustancial del proceso de admisión; entre sus principales cambios se identifican:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retomar la aplicación del examen de diagnóstico en el nivel medio superior, incrementando considerablemente el volumen de aspirantes y unidades académicas participantes. - Aplicación de los exámenes directamente en las extensiones de las unidades académicas, llevando el proceso a todas las poblaciones donde se presta el servicio educativo por parte de la Universidad. - La sustitución de CENEVAL evitando la subcontratación externa. - Ampliación de las actividades del proceso para la planificación, coordinación del proceso, destacando la creación de 18 instrumentos de evaluación de las cuales son: 2 para el bachillerato y 16 para el nivel superior (2 por cada área de conocimiento) e inversión en equipo propio para calificar las hojas de respuestas e impresión de 55,000 materiales de aplicación (cuadernillos con reactivos y hojas de respuesta) - Fortalecimiento de los mecanismos de control al interior de la universidad, con las funciones de responsables generales por unidad regional, supervisores institucionales y responsables operativos de unidades académicas. - Institucionalizar las mesas de orientación en cada unidad académicas. - Mantener el tipo y grado de control a través del seguimiento y monitoreo realizados por la Dirección del Sistema de Gestión de la Calidad (DSGC). - Política de puertas abiertas a los espacios universitarios, dando acceso a aspirantes, padres de familia, partes interesadas y comunidad en general, en un destacado ejercicio de transparencia. - Difusión del compromiso institucional con la cobertura universal a través de volantes y la campaña "I Love UAS" con una destacada aceptación y apoyo por parte de la comunidad sinaloense.
2	<p>Se reconoce una mayor coordinación entre dependencias de la Universidad, desde la Comisión Institucional de Admisión, para la planificación, control, seguimiento y supervisión de la aplicación del examen institucional diagnóstico y de admisión 2023.</p>
3	<p>Se reconoce el clima de orden y tranquilidad en el desarrollo del proceso en las instalaciones de la Universidad en las cuatro unidades regionales en que tiene cobertura el proceso certificado, resultado de la consolidación de los mecanismos de evaluación diagnóstico y la medidas de control empleadas (mecanismos de comunicación entre las partes interesadas y usuarios, mejora continua del proceso).</p>
4	<p>Se reconoce el esfuerzo de los actores involucrados en la realización del proceso para fortalecer la transparencia, liderando las actividades el C. Rector de la Universidad Autónoma de Sinaloa, Dr. Jesús Madueña Molina, el Vicerrector de la Unidad Regional Norte, Dr. Lauro César Parra Aceviz, de la Unidad Regional Centro Norte, Dr. Mario Soto Velázquez, de la Unidad Regional Centro, Dr. Wenseslao Plata Rocha y de la Unidad Regional Sur, Dr. Manuel Iván Tostado Martínez, además de la participación de los notarios público en las unidades regionales para dar fe del mismo. Así como el involucramiento voluntario de la comunidad universitaria (autoridades, académicos, administrativos y estudiantes).</p>
5	<p>Se reconoce la tarea de las unidades académicas el día de la aplicación del examen al facilitar el pase de ingreso a examen o copia de la solicitud de preinscripción para usarla como identificación a los aspirantes que no lo llevaban.</p>
6	<p>Se reconoce la coordinación entre la Comisión Institucional de Admisión, Secretaría Académica Universitaria (SAU), Dirección General de Servicios Escolares (DGSE) y Dirección de Informática (DI) para</p>



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

	la planeación, desarrollo y análisis de la información de las actividades relacionadas con la aplicación del examen institucional,
7	En la presente edición se aplicaron 43,669 exámenes (20 977 en nivel medio superior y 22,692 en el nivel superior), lo que representa el uso del 79% de los materiales (cuadernillos y hojas de respuesta) considerando tener capacidad para aplicar 55,000 exámenes en 180 sedes de manera presencial para el acceso al 100% de los programas educativos que oferta la universidad en las 4 unidades regionales, coordinados por 4,500 monitores capacitados.
8	De manera sobresaliente se distingue el esfuerzo institucional para que todo aquel aspirante que tenga una ficha para el ingreso a la universidad, tenga un espacio asegurado, en compromiso con la Ley General de Educación Superior, para la dar cobertura universal; al igual que el presente ciclo escolar.
9	Se destaca la estrategia de contar en cada plantel educativo con mesas de ayuda y el mantenimiento del programa ADIUAS al tomar las UA las adecuaciones necesarias para facilitar el ingreso a los programas educativos e impulsar la inclusión de las personas con discapacidad visual, auditiva, motriz e intelectual en el nivel superior atendiendo con ello la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, la Ley General de Inclusión de las Personas con Discapacidad y la Ley de Integración Social con Discapacidad del Estado de Sinaloa, asumiendo la UAS el compromiso con la perspectiva de Responsabilidad Social Universitaria.
10	Se destaca la capacitación en presencial a los monitores y la logística en cada una de las UA que en coordinación la comisión de admisión, fortaleciendo los esquemas de comunicación institucional, homologado la información que se proporciona a los aspirantes.
11	Se identifican oportunidades de mejora, respeto a: <ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecer los cuadernillos de reactivos y sus controles en cuanto a la identificación de faltantes de páginas y evitar del desprendimiento de sus hojas durante la manipulación en la aplicación. 2. Valorar adecuaciones en el formato de acta de cierre general por unidad académica, para registrar los cuadernillos y hojas de respuesta sobrantes, es decir aquellos que fueron entregados a la unidad académica como excedente de los exámenes por aplicar. 3. Retomar la detección desde la preinscripción a los aspirantes con necesidades de atención especial, que permita al programa ADIUAS tener mayor conocimiento de las necesidades y en ese sentido fortalecer su coordinación y plan de trabajo para el día de aplicación. 4. La presencia en todas las UA del personal de ADIUAS para la atención de aspirantes con necesidades educativas. 5. Unificar el número de campos a llenar en el cuadernillo y hoja de respuestas con base al número de dígitos del folio, evitando las dudas, tachones y borrados por corrección.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

RESULTADOS POR UNIDAD ORGANIZACIONAL

UNIDAD REGIONAL NORTE					
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Norte (Vicerrectoría)			
RESPONSABLE:		Adiel Tamayo Ávila			
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS					
<p>El proceso de aplicación del examen Institucional de Diagnóstico y Admisión para Nivel Medio Superior y Superior se llevó a cabo el día 20 de mayo de 2023, iniciando con un acto protocolario como estaba programado en el auditorio de la Unidad Académica de Negocios UANEG a las 07:30 hrs. En un evento simultaneo con nuestro Rector el Dr. Jesús Madueña Molina, contando con la presencia de las autoridades de la URN el Vicerrector DR. Lauro Cesar Parra Aceviz, el Secretario Académico Dr. Milton Ayala Vega, Coordinador de Servicios Escolares URN Lic. Adiel Tamayo Ávila, así como también, directores de las diferentes Unidades Académicas, dando fe de los hechos estuvo presente el notario público número 143 Lic. Jaime Humberto Ceceña Imperial.</p> <p>Una vez finalizado el evento se traslada cada director y supervisor institucional a las diferentes UA para confirmar que dicho examen dio inicio a las 08:00 hrs.</p> <p>A continuación, se detallan la cantidad de exámenes que se solicitaron por UA y los sustentantes que se presentaron a realizar dicho examen:</p>					
NIVEL SUPERIOR					
NO	CLAVE UA	NOMBRE UNIDAD ACADEMICA	CANTIDAD EXAMEN	APLICADOS	NO APLICADOS
1	3010	Facultad de Agricultura del Valle del Fuerte	600	519	81
2	3020	Facultad de Agricultura del Valle del Carrizo	130	93	37
3	3300	Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de Los Mochis	400	312	88
4	3500	Facultad de Ingeniería Los Mochis	580	469	111
5	3510	Unidad Académica de Negocios	670	499	171
6	5410	Facultad de Enfermería Mochis	560	500	60
7	5420	Facultad de Trabajo Social Los Mochis	130	33	97
8	9411	Centro de Estudios de Idiomas Los Mochis	20	12	8
9	2205	Facultad de Medicina Ext. Los Mochis	550	514	36
10	2402	Facultad de Educación Física y Deporte Ext. Los Mochis	80	57	23
11	301	Facultad de Ciencias de la Educación Ext. Los Mochis	90	57	33
12	2600	Unidad Académica de Ciencias de la Comunicación Ext. Los Mochis	30	27	3
TOTAL DE TOTALES			3840	3092	748
NIVEL MEDIO SUPERIOR					
NO	CLAVE UA	NOMBRE UNIDAD ACADEMICA	CANTIDAD EXAMEN	APLICADOS	NO APLICADOS
1	7010	Preparatoria Ciudad Universitaria	1050	897	153
2	7020	Preparatoria Valle del Carrizo	200	170	30
3	7030	Preparatoria El Fuerte	410	347	63
4	7040	Preparatoria Juan José Ríos	300	262	38



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

5	7050	Preparatoria Los Mochis	1200	1103	97
6	7060	Preparatoria Ruiz Cortines	510	445	65
7	7070	Preparatoria San Blas	380	310	70
8	7080	Preparatoria Choix	250	205	45
TOTAL DE TOTALES			4300	3739	561

Así mismo, de la mano con el departamento de Atención a la Diversidad ADIUAS, se hizo un recorrido para para que se le brindara la atención requerida a los 53 aspirantes registrados que presentan alguna necesidad especial, de los cuales solo se presentaron 20 a dicho examen.

Para finalizar el proceso, la Coordinación de Servicios Escolares de la URN terminó la jornada sin ningún incidente permitiendo que el mismo culminara de forma exitosa en su totalidad a las 21:00 Hrs.

UNIDAD REGIONAL CENTRO NORTE	
UNIDAD ACADÉMICA:	Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Centro Norte (Vicerrectoría)
RESPONSABLE:	Édgar Omar Moreno Gámez
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	
<p>En el nivel medio superior el examen aplicado fue de diagnóstico, con fecha de aplicación el 20 de mayo de 2023. Este tuvo tres etapas: planeación previa, desarrollo de la aplicación y conclusión del mismo. Son 8 unidades académicas y 27 extensiones que participaron en la aplicación del examen diagnóstico para el ingreso a la oferta educativa de la UAS en el nivel medio superior de la unidad regional centro norte. Planteles en los que se ofrecen tres modalidades distintas: escolarizada, semiescolarizada y nocturna. En los 35 planteles se planifico la aplicación del examen, para los cuales se destinó material de aplicación: exámenes, hojas de respuesta, lápices, sacapuntas y borradores.</p> <p>En la etapa de planeación del proceso se nombró un responsable operativo de la zona y supervisores institucionales para la aplicación. Integrándose un equipo de trabajo de la siguiente manera:</p> <p>Responsable operativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karla Susana Espinoza Ruelas <p>Supervisores institucionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brenda Escalante Camacho • Carlos Francisco Berrelleza Gaxiola • Eleazar Bojórquez Camacho • Jhonathan de Jesús Rodríguez Moreno • Juan Pablo Carranco González • Miriam Yunely Burgos Cuadras • Oscar Urías Fierro • Reynaldo Castro Angulo. <p>Posteriormente se recibió capacitación para la recepción, aplicación y conclusión del examen diagnóstico por parte de Secretaria Académica Universitaria, donde se instruyó a los directores, secretarios académicos, encargados de control escolar y coordinadores de extensión de las unidades académicas, así como a los responsables operativos y supervisores institucionales. De igual forma esta capacitación se bajó a los monitores de aplicación de cada plantel educativo.</p>	



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
 PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
 PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
 LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Previo a la aplicación se recogió el día 17 de mayo del presente año, los materiales de aplicación en la ciudad de Culiacán para su resguardo en la vicerrectoría unidad regional centro norte un total de 4397 exámenes, material que se programó para su entrega el 19 de mayo de 2023, a las 4:00 pm, en las instalaciones de la vicerrectoría centro norte a cada director de unidad académica y sus encargados de control escolar. Los materiales se entregaron como se programó, por unidad académica y sus extensiones y cada director a su vez hizo entrega de los materiales de aplicación a los coordinadores de extensión, ya que se programó la aplicación del examen en cada plantel educativo.

El día 20 de mayo de 2023 se desarrolló la aplicación del examen diagnóstico en las 8 unidades académicas y en sus 27 extensiones, en las cuales asistió el supervisor institucional asignado, organizo la aplicación del examen junto a los directivos de cada plantel. Por aula se asignaron dos monitores que fueron los encargados de la aplicación del examen.

Se inicio la con la inauguración virtual del proceso de aplicación a las 7:30 am por el rector de la Universidad Autónoma de Sinaloa y las autoridades universitarias.

Siendo las 8:00 am del sábado 20 de mayo de 2023 inicio la aplicación del examen en todos los planteles que ofertan educación media superior de la zona centro norte.

Los planteles fueron visitados por el vicerrector de la zona, el Dr. Mario Soto Velázquez, quien en todo momento estuvo vigilante de que el proceso se desarrollara de manera óptima.

No se registró ningún incidente y la aplicación transcurrió de manera normal con las 4 horas destinadas para dicho proceso. Terminado el examen, se llenaron las actas de aplicación por aula y acta general por unidad académica y extensión; se armaron los paquetes y se regresaron a la vicerrectoría, donde se contó y se recepciono todos y cada uno de los paquetes, los cuales fueron entregados por el director de la unidad académica acompañado del supervisor institucional, y, recibidos por el responsable operativo de la aplicación de la unidad regional.

Cada caja se integró en el siguiente orden:

- 1.- Exámenes no utilizados versión 1 y 2
- 2.- Exámenes utilizados versión 1 y 2
- 3.- Hojas de respuesta no utilizadas
- 4.- Hojas de respuesta utilizadas separadas por versión junto con la lista de asistencia y acta de cierre por aula
- 5.- Acta de cierre por unidad académica y extensiones

Una vez revisado e integrado todos los paquetes se procedió por parte del responsable operativo de la aplicación al llenado del acta de cierre de la unidad regional, contabilizándose 3712 exámenes presentados. (véase imagen 1, en anexos del presente informe).

Integrados paquetes, actas de aplicación y computalizados los datos arrojados, se resguardo el material para su entrega al día siguiente domingo 21 de mayo de 2023, a Secretaria Académica Universitaria, ubicada en el campus Buena de la Universidad Autónoma de Sinaloa, con domicilio en la ciudad de Culiacán. Proceso que se concluyó como se plantea; con lo que se dio por finalizado el proceso en la vicerrectoría Unidad Regional Centro Norte.

NIVEL MEDIO SUPERIOR					
NO	CLAVE UA	NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA	CANTIDAD DE EXAMENES	APLICADOS	NO APLICADOS



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

1	7610	Preparatoria Angostura	239	212	27
2	7620	Preparatoria Guamúchil	900	833	67
	7621	Preparatoria Guamúchil Extensión Las Brisas	100	97	3
3	7630	Preparatoria Guasave Diurna	1198	1091	107
	7632	Preparatoria Guasave Diurna Extensión Liberato Terán Olguín	80	59	21
	7633	Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo Extensión Mezquite Alto	40	31	9
	7634	Preparatoria Guasave Diurna Extensión Huitussi	80	63	17
	7635	Preparatoria Guasave Diurna Ext. Ing. Juan De Dios Batiz Paredes (La Trinidad)	120	92	28
	7637	Preparatoria Guasave Diurna Extensión Terahuito	110	95	15
	7638	Preparatoria Guasave Diurna Extensión Las Moras	80	60	20
	7639	Preparatoria Guasave Diurna Extensión La Entrada	60	51	9
	4	7636	Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo (Sinaloa De Leyva)	110	75
7636		Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo (Sinaloa De Leyva) Semiescolarizada	20	3	17
7063		Preparatoria Prof Venancio Leyva Murillo Extensión Alfonso G. Calderón	30	22	8
7648		Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo Extensión Estación Naranja	50	33	17
7648		Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo Extensión Estación Naranja Semiescolarizada	30	10	20
7649		Preparatoria Profesor Venancio Leyva Murillo Extensión Genaro Estrada	50	43	7
7649		Preparatoria Venancio Leyva Murillo Ext. Genaro Estrada Semiescolarizada	20	12	8
5	7640	Preparatoria Guasave Nocturna	44	19	25
	7641	Preparatoria Guasave Nocturna Semiescolarizada	86	35	51
	7644	Preparatoria Mtro. Juan De Dios Gámez Aguilar (Ext. El Burrión) Semiescolarizada	70	48	22
6	7650	Preparatoria La Reforma	80	66	14
	7651	Preparatoria La Reforma Extensión Gato De Lara	40	31	9
	7652	Preparatoria La Reforma Extensión Costa Azul	20	17	3
	7653	Preparatoria La Reforma Extensión Chinitos	70	62	8
	7654	Preparatoria La Reforma Extensión Agustina Ramirez	40	31	9
7	7660	Preparatoria Lázaro Cardenas (Mocorito)	160	137	23
	7661	Preparatoria Lázaro Cardenas Extensión Cerro Agudo	40	33	7
8	7670	Preparatoria Casa Blanca	120	108	12
	7671	Preparatoria Casa Blanca Extensión Palos Verdes	70	59	11
	7672	Preparatoria Casa Blanca Extensión El Progreso	60	52	8
	7673	Preparatoria Casa Blanca Extensión Nío	100	75	25
	7674	Preparatoria Casa Blanca Extensión Bamoa	30	21	9
	7675	Preparatoria Casa Blanca Extensión León Fonseca	20	14	6
TOTAL			4397	3712	685

NIVEL SUPERIOR



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Planeación previa.

El proceso de planeación se llevó a cabo mediante la impartición del Curso de Capacitación para Responsables Operativos de las Unidades Académicas para el Proceso de Admisión 2023 de Nivel Medio Superior y Nivel Superior celebrado el día 12 de mayo del año en curso en un horario de 10:00 am a 12:00 pm para supervisores, y de las 12:00 pm a 14:00 pm para unidades académicas, con la finalidad de otorgar las herramientas necesarias a los supervisores para resolver dudas e inquietudes a los monitores durante el proceso de la aplicación del examen de admisión, así como a los titulares y control escolar de unidades académicas para resolver dudas de su planta docente que fungirá como monitores durante el proceso de aplicación.

El material de aplicación fue recibido por las autoridades de la Unidad Regional Centro Norte el día miércoles 17 del año en curso para su control, revisión y resguardo en las instalaciones de vicerrectoría de la URCN, mismo que fue revisado y cotejado el día jueves 18 de la misma semana, para posteriormente ser entregado el día viernes 19 a las 16:00 horas a las autoridades responsables de las escuelas, facultades y extensiones que comprenden esta misma unidad regional.

Desarrollo de la jornada.

La jornada de aplicación dio inicio el día sábado 20 de mayo a las 8:00 am con un enlace previo estatal de las cuatro unidades regionales con las autoridades centrales de nuestra universidad encabezadas por nuestro vicerrector el Dr. Mario Soto Velázquez, observando que en nuestro caso, la unidad regional centro norte se celebró en la sala de posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas (FCEAT) con la presencia de las autoridades regionales, directores, monitores y supervisores institucionales; destacando la presencia de la Notario público No. 105 Gladis Gaxiola Cuadras para constatar la aplicación bajo los lineamientos y procedimientos idóneos en cada una de las unidades académicas. El examen fue diseñado para una duración máxima de cuatro horas y se desarrollo de manera normal y sin contratiempos en cada una de las sedes que comprenden la URCN, siendo constatado mediante visitas a los planteles durante la jornada de aplicación. Posteriormente a la finalización de la jornada, se llevó a cabo la recepción de documentos resultado de la aplicación del examen de admisión a los monitores en cada una de las sedes por parte de los supervisores institucionales y responsables institucionales para su revisión

Conclusión.

La jornada de aplicación se vio finalizada con la entrega de los paquetes ya constituidos en las instalaciones de Vicerrectoría de la URCN de cada uno de los planteles sedes de aplicación a partir de las 14:00 horas del mismo día 20 de mayo.

La entrega y recepción de paquetes de exámenes de admisión ya aplicados se desarrolló de manera normal y sin contratiempos, más allá de pequeñas correcciones de detalles de llenado de formatos y orden de material, misma que se vio finalizada con el llenado de las actas generales de cierre de cada una de las carreras de las unidades académicas, acomodo de los materiales en buen resguardo y con la elaboración de una ficha técnica que comprendió los resultados obtenidos durante la jornada de cada una de las unidades académicas del nivel superior a las 10:00 pm del día sábado 20 de mayo del año 2023.

NIVEL SUPERIOR						
NO	NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA	PROGRAMA EDUCATIVO	CANTIDAD DE EXAMENES	APLICADOS	NO APLICADOS	SOBRANTE
1	Facultad de Ciencias Económicas Administrativas y Tecnológicas	Lic. en Negocios Agrotecnológicos	50	41 82%	9 18%	0
		Lic. en Negocios Internacionales	40	31 78%	6 15%	3
		Lic. en Contabilidad Pública Fiscal	50	34 68%	19 38%	-3
		Lic. en Informática	20	5 25%	4 20%	11
		Lic. en Diseño Gráfico Empresarial	20	15 75%	1 5%	4
2	Facultad de Ciencias Económicas y	Lic. en Contaduría Pública	20	14 70%	4 20%	2
		Lic. en Administración de Empresas	10	7 70%	2 20%	1



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

	Administrativas, ExtenSIón Sinaloa de Leyva	Lic. en Mercadotécnica	10	4	40%	1	10%	5
3	Facultad de Ciencias Económico y Administrativas	Lic. en Administración de Empresas	60	48	80%	5	8%	7
		Lic. en Administración de Recursos Humanos	20	14	70%	1	5%	5
		Lic. en Comercio Internacional	60	53	88%	6	10%	1
		Lic. en Contaduría Pública	50	29	58%	6	12%	15
		Lic. en Mercadotécnica	20	16	80%	1	5%	3
		Lic. en Comercio Electrónico	10	6	60%	0	0%	4
		Lic. en Administración de Empresas (Modalidad mixta)	30	16	53%	10	33%	4
4	Escuela de Derecho Guasave	Lic. en Contaduría Pública (Modalidad mixta)	30	21	70%	7	23%	2
		Lic. en Derecho	70	50	71%	9	13%	11
		Lic. en Derecho (Modalidad mixta)	60	43	72%	11	18%	6
5	Escuela de Derecho Guasave, ExtenSIón Mocorito	Lic. en Criminalística y Ciencias Forenses	30	20	67%	5	17%	5
		Lic. en Derecho	50	31	62%	19	38%	0
6	Facultad de Ciencias de la Educación, ExtenSIón Guamuchil	Lic. en Ciencias de la Educación (Modalidad mixta)	40	33	83%	5	13%	2
7	Facultad de Educación Física y Derporte, ExtenSIón Guasave	Lic. en Educación Física y Ciencias del Deporte	30	16	53%	14	47%	0
8	Facultad de Psicología ExtenSIón Guasave	Lic. en Psicología (Modalidad mixta)	60	47	78%	13	22%	0
9	Facultad de Ciencias Económico y Administrativas, ExtenSIón Mocorito	Lic. en Contaduría Pública	10	1	10%	2	20%	7
		Lic. en Administración de Empresas	10	2	20%	2	20%	6
10	Unidad Académica de Artes Culiacán, ExtenSIón Mocorito	Técnico instructor en Música	20	8	40%	12	60%	0
11	Facultad de Medicina, ExtenSIón Guasave	Lic. en Médico General	300	253	84%	16	5%	31
TOTAL			1180	858	73%	190	16%	132

UNIDAD REGIONAL CENTRO													
UNIDAD ORGANIZACIONAL:	Secretaria Académica Universitaria												
RESPONSABLE:	Alma Lorena Leal León												
A) RESPONSABLE DE EXÁMENES DE ADMISIÓN UAS													
Se entrevistó a Sergio García Castro, responsable de exámenes de admisión UAS 2023 de la Secretaría Académica Universitaria, quien nos reporta la siguiente información:													
<ul style="list-style-type: none"> • Para el nivel medio superior se preparó un examen con 65 reactivos con 2 versiones de cuadernillos diferentes. • Para el nivel superior se dividió en 8 áreas de conocimiento para diseñar el examen el cual constaba de 115 reactivos con 2 versiones de cuadernillos diferentes. • Se solicitó a imprenta externa la impresión de los cuadernillos y hojas de respuesta. • En números generales se solicitaron: 													
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Nivel</th> <th>Exámenes solicitados</th> <th>Exámenes presentados</th> <th>Exámenes no presentados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Medio Superior</td> <td>25 000</td> <td>20 977 (84%)</td> <td>4 023 (16%)</td> </tr> <tr> <td>Superior</td> <td>30 000</td> <td>22 692 (76%)</td> <td>7 308 (24%)</td> </tr> </tbody> </table>	Nivel	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados	Medio Superior	25 000	20 977 (84%)	4 023 (16%)	Superior	30 000	22 692 (76%)	7 308 (24%)
Nivel	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados										
Medio Superior	25 000	20 977 (84%)	4 023 (16%)										
Superior	30 000	22 692 (76%)	7 308 (24%)										



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Total	55 000	43 669 (79%)	11 331 (21%)
--------------	---------------	---------------------	---------------------

- Se dio una capacitación por parte de SAU a los encargados de control escolar y secretarios académicas de cada UA de as 4 unidades regionales del 8 al 12 de mayo.
- Las UA fueron las encargadas de capacitar a los monitores de acuerdo a la agenda de actividades de cada una.
- Se creó la figura de Responsable Operativo de UA (que podía ser el Titular, el encargado de control escolar o el secretario académico), cuya responsabilidad era recoger el material de aplicación en el centro de operación de la unidad regional, llevarlo a la UA, hacer el conteo, separación y entrega a los monitores, así como recibirlo una vez terminado el examen y entregar el material de regreso al centro de operación de la unidad regional.
- Se creó la figura de Responsable Institucional quien tenía como responsabilidad monitorear que el proceso se desarrollara de acuerdo a lo previamente establecido y que no se presentara ninguna eventualidad.
- El 12 de mayo se dio curso a los Responsables Institucionales.
- Se programó la participación de al menos con lo siguiente recurso humano:

Nivel	Responsables Generales	Responsables Institucionales	Responsables Operativos	Monitores
Medio Superior	4	43	370	1 174
Superior	4	76	750	1 402
Total	8	119	1 120	2 576

- El examen fue programado de 8 am a 12 pm.

UNIDAD REGIONAL CENTRO

UNIDAD ACADÉMICA:	Facultad de Medicina (Enlace remoto)
RESPONSABLE:	Rosa María Guevara Salido y Beatriz Zazueta Gerardo

DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS

Se inicia acto de apertura, encabezado por el rector, Dr. Jesús Madueña Molina, de manera presencial en la Facultad de Medicina Culiacán, con enlace remoto de manera estatal, se observa la presencia de los integrantes de la comisión institucional de admisión, vicerrectores, directores de las diferentes escuelas y facultades, aspirantes, así como padres de familia que se concentraron de manera remota, con el propósito de dar certidumbre en la evaluación

Unidad Regional	Notario	Ubicación
Norte	• Jaime Humberto Ceceña Imperial	Unidad Académica de Negocios
Centro Norte	• Gladys Gaxiola Cuadras	Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Tecnológicas
Centro	• Ismael Arenas Espinoza	Facultad de Medicina Culiacán
	• Eduardo Niebla	Facultad de Arquitectura
	• Guillermo Franco	Facultad de Enfermería Culiacán
	• Oscar Carrillo Echagaray	Facultad de Odontología
Sur	• Ramiro Flores Quezada	Facultad de Ciencias Sociales Mazatlán

El rector informa que desde el mes de febrero 2023 se publicó la convocatoria para el proceso de admisión 2023-2024, donde se marca que el día 20 de mayo se llevará a cabo la evaluación diagnóstica para ingresar al nivel medio superior y de admisión para el nivel superior, identificándolo como un ejercicio largo que ha transcurrido con absoluta normalidad con total transparencia y apertura plena para que todo joven que desee estudiar en las aulas universitarias lo realice en condiciones de equidad, desde el primer momento;



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

dando un mensaje a los aspirante que a pesar de la compleja situación que se vive no se han descuidado las múltiples responsabilidades institucionales y se pone especial cuidado a este proceso de admisión en cada una de sus etapas. Se denota la satisfacción que una vez más se eleva el número de solicitudes que en decenas de programas y en casi todas las preparatorias se hayan agotado las fichas en cuestión de segundos, que incluso en las licenciaturas que se ofrecen por primera vez se rebasaron las expectativas en cuanto al número de aspirantes lo que habla de la confianza de los aspirantes y sus familias tienen en la universidad, agradeciendo de manera sincera.

De manera general:

Exámenes solicitados	Tipo de examen	Unidad Académicas	Recursos
51,000	23,000 de diagnóstico para el nivel medio superior	180 sedes de manera presencial	4,500 monitores capacitados persona académico, administrativo, comunidad estudiantil y notarios públicos en las unidades regionales para dar fe de la equidad y transparencia de este ejercicio
	28,000 de admisión para el nivel superior		

Este año se ha retomado la modalidad presencial en los dos niveles educativos lo que implica un esfuerzo aun mayor, por lo que expreso un amplio reconocimiento a los integrantes de la comisión institucional de admisión, a los 4 vicerrectores, a los directores y directoras de las unidades académicas, al equipo encargado de diseñar las diversas versiones del examen, a los monitores, a los gestores y responsables de aplicación y demás personal de apoyo.

Se agradeció, a todas y todos, así como a los notarios públicos que ayudan a construir un ambiente de credibilidad se les agradece su acompañamiento en todo este proceso, evidentemente los protagonistas de la jornada son las y los jóvenes sustentantes quienes se han preparado para este momento durante meses y que hacen su mejor esfuerzo para obtener también el mejor de los resultados

A cada uno de los aspirantes y a los padres y madres de familia se les reiteró la gratitud por su confianza al tiempo que se les comunicó el compromiso para hacer el máximo de los esfuerzos para dar la mayor cobertura posible, reconociendo que durante los dos últimos ciclos escolares el 100% de los aspirantes de nuevo ingreso ha encontrado un lugar en nuestras aulas, en esta ocasión la universidad pondrá todo de su parte para que este indicador no disminuya y seguir cumpliendo con el precepto de la Ley General de Educación Superior así como el compromiso que se hizo con el señor presidente de la republica a través del subsecretario en educación superior, DR. Luciano Concheiro Borquez y con el señor gobernador, DR. Rubén Rocha Moya.

Finalmente, con un emotivo mensaje se les deseo éxito a los aspirantes y la bienvenidos a la comunidad Rosalina, en el marco de la celebración del 150 Aniversario de la Universidad Autónoma de Sinaloa.

UNIDAD REGIONAL CENTRO	
UNIDAD ACADÉMICA:	Facultad de Arquitectura
RESPONSABLE:	Orffa Marisol López Obregón
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS	
A) Encargado de control escolar / Secretaria Académica / Dirección	
Se entrevistó al responsable de Control Escolar que también es uno de los Responsables Institucionales, Carlos Alberto Valdez González, que declaró lo siguiente:	
Planeación Institucional	



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

En coordinación con la Directora Arq. Armida Llamas Estrada, se prepararon con 3 reuniones desde hace 3 semanas la última se realizó el viernes 19 de mayo de 2023 donde se tocaron todos los temas referentes al examen y se atendieron dudas de todo el proceso para la aplicación del examen de admisión, así como la logística, asignación de grupos, personal operativo, intendentes, maestros y staff.

Declara que asistieron a una reunión en aula ubicada en el sótano del auditorio de la Autonomía Universitaria en el Campus Rafael Buena Tenorio, convocada por la SAU y la DGSE, donde presentaron la logística y la planeación a realizarse un día antes y el día de la aplicación del examen hasta la entrega del material lleno y sobrante también mostraron como se llenarían los documentos que se tienen que integrar el día del examen y describieron las actividades

Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación (aulas, auditorios, salas audiovisuales, etc.)	Capacidad de aspirantes por espacio
Arquitectura	571	15	38 por grupo
Diseño Urbano	82	2	41 por grupo
Diseño de Interiores	140	4	35 por grupo
Total	793	21	

Coordinación logística

- Se organizaron 21 grupos, 15 para Arquitectura, 2 para Diseño urbano y 4 para Diseño de Interiores.
- El centro de cómputo que se puso a disposición de algunos alumnos que no llevaron su registro impreso y ahí se les apoyaba imprimiéndoselo.
- Se colocaron 8 mesas de ayuda con 2 personas de apoyo cada una donde se les daba la bienvenida y se orientaban a los aspirantes y padres de familia.
- Se puso a disposición el auditorio para los padres de familia para que esperaran a sus hijos y les pusieron una película (Cine).
- Se citó al personal 6:30 am, instrucciones de empezar a entregar paquetes 10 para las 7:00 am, permitir acceso a las aulas a partir de las 7:30.

Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Arquitectura	12 de control escolar 4 administrativos	30	8 módulos con 2 personas	10	2 el encargado de tutorías y el apoyo
Diseño Urbano		4			
Diseño de Interiores		8			
Total	16	42	16	10	2

Programa ADIUAS

Están a cargo 2 personas el encargado de tutorías y el apoyo. Se detectó un caso un aspirante con TDH, pero sin problema realizó su examen en el aula asignada.

Capacitación a monitores

Realizaron 3 reuniones presenciales todas la última fue el viernes 19 de mayo a la 1 de la tarde en la facultad de arquitectura donde dieron las indicaciones generales, de planeación, logística, terminologías y llenado de actas. (Se tiene evidencia de lista de asistencia de la reunión con fecha 19/05/2023).



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

B) Supervisor Institucional			
<p>El supervisor institucional Arturo Pérez López declara que sus actividades empezaron el viernes 19 a las 9:10 am en el Auditorio de la Autonomía Universitaria donde fueron entregados 3 cajas con exámenes y una con material, lápices, sacapuntas y borradores, firmaron de recibido y se trasladaron a la Facultad de Arquitectura donde en oficinas de control escolar fueron contabilizados los exámenes 1 y 2 y las hojas de respuesta; estos fueron separados en conjunto del responsable institucional de la UA y 3 personas más de control escolar para facilitar su entrega el día del examen por grupos colocándolos en bolsas transparentes con una nota que señalaba la cantidad, tipo de examen y grupo.</p> <p>Reconoció la buena organización por parte de la dirección y del departamento de control escolar, así como todo el personal involucrado en el ejercicio, declara que su función es apoyar en todo momento en la logística de aplicación del examen y revisar el llenado correcto del acta de cierre general.</p>			
C) Responsables operativos			
<p>El responsable de la unidad académica, Carlos Alberto Valdez Gonzales, durante la entrevista expuso que: se llevó a cabo la aplicación del examen, logística y planeación, declara que llegó a la facultad a las 6:20 am, verificó que el personal estuviera en sus puestos con base a lo acordado un día antes, el personal fue citado a las 6:30 am y se empezaron a entregar los paquetes a monitores desde las 7:50 am, lo que permitió el inicio a las 8:10 de la mañana.</p> <p>Durante su desarrollo se presentaron y atendieron las siguientes incidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 aspirantes llegaron tarde; se les permitió el acceso a los espacios de aplicación informándoles que el tiempo no se repone. • En el aula 3, carrera de Arquitectura, se detectan 2 cuadernillos incompletos (al primero le faltaban páginas de 10 a la 23 y el segundo de la página 12 a la 21) de versión 1, al aspirante de folio 010991346, en ambos casos se autorizó el cambio por parte del monitor y responsable operativo. • En el aula 9, carrera de Arquitectura, no apareció aspirante con folio UAS 11066976 en lista de asistencia; para lo cual se verificó en control escolar y se agregó a la lista, autorizado por y responsable operativo. 			
Facultad de Arquitectura			
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados
Arquitectura	573	551 (96.2%)	22 (3.8%)
Diseño Urbano	82	67 (81.7%)	15 (18.3%)
Diseño de Interiores	140	132 (94.3%)	8 (5.7%)
Total	795	750 (94.3%)	45 (5.7%)
D) Monitor			
<p>Se entrevistó a 3 monitores, los maestros: Oscar Armando Soberanes, Daniela Gpe. Ochoa Heredia, y Maribel Prieto Alvarado todos con experiencia en ejercicio de aplicación de examen de admisión todos coincidieron en las siguientes declaraciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los citaron a las 6:30 am. • Antes de las 7 iniciaron la entrega de paquetes con los exámenes versión 1 y 2, hojas de respuestas, lista de asistencia, acta de aplicación, guía de monitor y formato de incidencias. • Contaron los exámenes y sus hojas de respuesta y firmaron el acta de apertura, • A partir de las 7:30 se les permitió a los aspirantes la entrada al aula; se le pidió a los aspirantes identificación con fotografía o la hoja de preinscripción con su fotografía, en caso de no llevar alguno de estos se les pidió que pasaran al centro de cómputo para que se les imprimiera el pase. • Fueron acomodados del fondo hacia enfrente intercalando examen 1 y examen 2 y se les facilitaron lápices, sacapuntas y borradores a quien lo necesitara. 			



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- Iniciaron dando la bienvenida e instrucciones con apertura y accesibilidad para los aspirantes.
- En pizarrón había una cartulina donde iban marcando las instrucciones en conjunto con los aspirantes para que tuvieran mejor claridad cómo se llenaría la hoja de respuestas y se apuntó la hora de inicio y término, les comentaron que cuando faltara media hora se les avisaría y cuando faltaran 10 m.
- Se les pidió que apagaran el celular y pusieran sus pertenencias al frente y no se permitió el uso de relojes inteligentes.
- Se les permitió ir al baño, pero tenían que dejar el examen y hoja de respuestas.
- Los monitores declaran haber tenido 3, en las últimas 2 semanas y la última fue el viernes 19/mayo/23 a la 1 de la tarde en las instalaciones de la Facultad de Arquitectura, donde afinaron detalles de la logística del examen, dudas y aclaraciones, así como también declaran que están en un grupo de mensajes de texto para la comunicación oportuna.
- Los monitores declaran que empezaron a recibir los exámenes terminados a partir de las 9:44 a.m el primero y después a las 10:00 am, revisándoles la hoja de respuestas para asegurar el relleno de los círculos y sobre todo el folio.

Incidencias

- En el grupo de arquitectura con la monitora Maribel llego un alumno que no estaba en la lista aviso por el grupo de mensajería y el equipo le resolvieron.

E) Infraestructura (Instalaciones)

Se pudo observar una Facultad limpia con botes de basura, salones con ventilación e iluminación adecuada con butacas con respaldos individuales, baños muy limpios, con papel higiénico, lavamanos con agua y jabón, papel para secarse las manos, sin goteras o alguna anomalía, así mismo la facultad contaba con botiquín de emergencias.

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

Para garantizar la protección física de los materiales de aplicación utilizados y no utilizados antes, durante y después de la aplicación fueron los siguientes:

- Se resguardo del material de aplicación en oficinas de Control Escolar bajo llave, con restricciones de acceso a personal autorizado. Fueron 3 cajas en total, con total 830 cuadernillos y 830 hojas de respuesta. Los Responsables institucionales fueron los responsables de ponerlo en resguardo, así como ellos y 3 personas del departamento de control escolar realizaron el coteo del material.

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

En entrevista con los aspirantes para determinar su percepción en relación al proceso de aplicación del examen. Quienes nos expresaron lo siguiente:

- Jorge Alberto Jaura Medina (aspirante a arquitectura): “estuve al pendiente en redes sociales y página de la facultad y ahí venia toda la información muy clara en cuanto el día, la hora y lo que se necesitaba para presentar el examen como su hoja de registro y la identificación con fotografía; desde la entrada me orientaron para llegar a la escuela, el personal fue muy amable”. En cuanto a la presentación del examen comenta que el monitor le explicó muy claro que tenían que rellenar el círculo completo, poner el número de folio y leer bien el examen, el tiempo asignado era de 4 horas; respecto al proceso de preinscripción le fue muy fácil, señalando que en 2 minutos tuvo la ficha y subió la documentación sin problemas. La escuela se le hizo muy limpia, amplia, le sorprendieron los baños muy bonitos y califica el proceso como muy bueno, porque presentó el examen sin complicaciones.
- Santiago Javier Viedas Félix (aspirante a arquitectura): la comunicación por parte de la escuela y la UAS es buena estuvo al pendiente en redes sociales, lo que publicaron era muy claro, no tuvo ninguna duda para la presentación del examen, pese a no conocer la escuela desde que entro a CU había gente orientando muy agradables, llego a la facultad, se apoyó de la mesa de ayuda y lo mandaron a las listas, una vez que identificó su grupo y ubico el aula asignada los croquis que había por la escuela, el monitor que le tocó muy amable y le dio confianza, la bienvenida y las



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

instrucciones con una cartulina en el pizarrón; la escuela tiene instalaciones limpias y cómodas, obtuvo su ficha a las 3 minutos y sin problema, calificando el servicio muy bueno. Sugerencia: la guía que estudió y lo que venía en el examen no concordaban, todo fue muy general, le hubiera gustado más claridad en ese aspecto.

- Ana Lucia Peña Millán (aspirante a diseño de interiores): la comunicación fue clara en redes sociales, previamente acudió a la escuela por información, no batalló al llegar y buscar directo las listas y una persona le orientó para la ubicación del salón asignado; “el monitor explico muy bien en 2 ocasiones para que no hubiera errores y se apoyó con un material que estaba en el pizarrón”, señala que en general todo fue muy claro y el personal amable, agradable y que se veía muy buena coordinación en general, por lo que califica el servicio como muy bueno; los baños muy bonitos y limpios, que había papel y hasta jabón. Sugiere: que el temario fuera más claro.
- Sr. Ulises Chan U (padre de familia): está muy contento por que pudo acompañar a su hijo, muy amable todo el personal de la escuela y la seguridad por parte de los tránsitos lo que generó orden; ellos llegaron a las 7:30 y les proporcionaron una calcomanía de “I love UAS” y un folleto; la información fue clara en redes sociales y no tuvieron problemas para preinscribirse, su hijo traía el pase del examen y credencial de la escuela con fotografía, lápiz número 2, sacapuntas, borrador y calculadora básica como decía la publicación; el servicio lo califica como muy bueno.
- Sra. Kenia Isabel Vizcarra Castro (madre familia) de la sindicatura de Quila: declara estar sorprendida por la organización y control, desde que llegaron puras cosas buenas, la gente de forma agradable les dieron las indicaciones para ubicar la escuela, siendo las 7:10 am; les dieron la bienvenida y orientaron identificar las listas y los grupos; su hija traía el pase con fotografía para entrar al salón y lápiz, borrador, sacapuntas y calculadora básica; en la preinscripción no batallaron nada al minuto ya tenía la ficha y subió sin problema la documentación. Califica el servicio como muy bueno.
- Karina Vizcarra Ibarra (familiar de aspirante) proveniente de la sindicatura de El Dorado: llegaron a las 6:40 am a las instalaciones, fueron atendidas por personal de odontología y las guiaron hasta la facultad de arquitectura con amabilidad, las atendieron en mesa de apoyo y donde recibido orientación para buscarse en listas y la ubicación del aula de aplicación, muy organizado todo y un ambiente seguro; estuvieron al pendiente en redes sociales y página oficial indicando que la información le pareció muy clara; les facilitaron un volante y una calcomanía de la UAS y la invitaron a esperar en el auditorio donde se está presentando una película mientras sus familiares realizan el examen. Califica el servicio como muy bueno.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

Se destaca:

- La presencia del Director General de Servicios Escolares Dr. Alfonso Mercado Gómez por su participación como comisionado en la supervisión institucional para el ejercicio de aplicación del examen de admisión de su proceso certificado bajo la norma ISO 9001.
- El compromiso de la directora, Arq. Armida Llamas Estrada, que en todo momento estuvo al pendiente con su personal; dando la bienvenida y orientación a los aspirantes.
- La buena organización y actitud de servicio por parte de los involucrados en la facultad
- La experiencia del personal de apoyo de control escolar y monitores aplicadores entrevistados
- La supervisión por parte del responsable operativo de la escuela (control escolar) realizando recorridos por la UA, verificando que todo estuviese realizándose correctamente según lo planeado.
- Las 8 mesa de ayuda al ingresar a la UA donde resolvían dudas de los aspirantes.
- El apoyo didáctico que estaba pegado en cada pizarrón para dar las indicaciones y estas fueran claras.
- La atención con padres de familia, con el uso del auditorio de la facultad para la proyección de película en la espera.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

UNIDAD REGIONAL CENTRO					
UNIDAD ACADÉMICA:		Facultad de Ciencias Químico Biológicas			
RESPONSABLE:		Elva Rivera Ruiz y Javier Alonso Canizales Ramos			
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS					
A) Encargado de control escolar / Secretaría Académica / Dirección					
Se entrevista a la encargada de control escolar la Maestra Arlete Du-Pond Barrera quien comenta que se recibió capacitaciones de parte de la SAU para conocer la logística de la aplicación de los exámenes institucionales de admisión. Comento que de manera general los lineamientos eran semejantes a los aplicados en años anteriores.					
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Institucional: Se entrevistó al Dr. Eusiel Rubio Castro director de la Facultad de Ciencias Químico Biológicas quien comento recibir capacitación por parte de SAU para darles a conocer los detalles específicos de la aplicación del examen. Posterior mente se convocó al personal de la facultad para postularse como voluntarios monitores y staff. A ellos se les impartió capacitación y se le hizo saber cuáles iban a ser sus actividades, así como también se les notificó sobre los horarios de llegada. 					
La FCQB se preparó para recibir a 553 aspirantes distribuidos en los cuatro programas educativos.					
Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación (aulas, auditorios, salas audiovisuales, etc.)	Capacidad de aspirantes por espacio		
Químico Farmacéutico Biólogo	282	7	40-44		
Ingeniería Bioquímica	88	2	4044		
Ingeniería Química	90	2	44		
Biotecnología Genómica	93	2	44		
Total	553	13	572		
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación logística: Se habilitaron 13 grupos para la atención de los 553 aspirantes esperados 7 para la Lic. en químico farmacéutico biólogo, 2 para la Lic. en ingeniería bioquímica, 2 para la Lic. en ingeniería química y dos más para la Lic. en biotecnología genómica. La facultad conto con una responsable operativa para los 4 programas educativos en este caso la Maestra Arlete Du-Pond Barrera. • Programa ADIUAS: Mediante el programa de tutorías, se tenía la instrucción que en caso de recibir algún aspirante con necesidades especiales contactar de manera telefónica a personal de ADIUAS quien contaría con personal disponible en ciudad universitaria para atender las solicitudes hechas por las facultades. • Capacitación a monitores: Los monitores recibieron capacitación por parte de la facultad sobre el desarrollo de sus actividades en dos ocasiones, adicionalmente contaba con un grupo de WhatsApp en donde los participantes aclaraban dudas sobre el proceso. 					
Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Químico Farmacéutico Biólogo	1	28	15	1	No
Ingeniería Bioquímica		8			
Ingeniería Química		9			
Biotecnología Genómica		9			
Total: 4 Programas educativos	1	54	15	1	
Se destaca:					



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- El número de monitores, staff y personal de apoyo involucrado que contribuyeron al buen desarrollo del proceso de aplicación del examen institucional de admisión.

B) Supervisor Institucional

La Supervisora Institucional asignada a la FCQB fue la Lic. Rosa Delia Félix Ontiveros, quien comentó que sus actividades constaban de acompañar a la responsable de operativa durante todo el proceso con el fin de verificar que las actividades se llevaran a cabo según las instrucciones dadas por la SAU con respecto a la aplicación del examen. Otro objetivo de contar con el supervisor institucional es transparentar el proceso y dar fe de la imparcialidad del mismo.

C) Responsables operativos

La Maestra Arlete Du-Pond fungió como responsable operativa de los cuatro programas educativos. La actividad como responsable operativa inició desde que se recibió la primera capacitación a principios de mes y posteriormente con las capacitaciones que ella misma impartió en el sitio un día antes para entregar las identificaciones a los participantes en el proceso.

El proceso de recolección de materiales se dio el día viernes 19 de mayo en el Auditorio de la Autonomía Universitaria, ahí se recolectaron las cajas correspondientes a la facultad en presencia de la supervisora institucional la Maestra Rosa Delia Félix Ontiveros, quienes en conjunto se trasladaron a la facultad y en las oficinas de dirección procedieron a realizar el conteo y armado de los paquetes de exámenes, hojas de respuesta y materiales (lápices, sacapuntas y borradores) por área.

El día de la aplicación la entrega de los materiales se dio en las oficinas de dirección, por parte de la responsable operativa y la supervisora institucional.

La recolección y entrega de los exámenes se realizaría el mismo día una vez que hicieran entrega todos los monitores, se firmaran las actas y los paquetes se devolverían al auditoria de la autonomía universitaria.

Facultad de Ciencias Químico Biológicas			
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados
Químico Farmacéutico Biólogo	282	263 (93.3%)	19 (6.7%)
Ingeniería Bioquímica	88	78 (88.6%)	10 (11.4%)
Ingeniería Química	90	74 (82.2%)	16 (17.8%)
Biotecnología Genómica	93	84 (90.3%)	9 (9.7%)
TOTAL	553	499 (90.2%)	54 (9.8%)

D) Monitor

- Los monitores recibieron la capacitación en dos ocasiones distintas, siendo la ultima el día 19 donde se confirmaron los detalles de las actividades del día siguiente.
- Acudieron a la facultad desde las 7 a.m.,
- Se designó un responsable monitor por aula y al menos un monitor de apoyo, aunque en este caso la facultad tuvo de 3 a 4 monitores por aula.
- El proceso de entrega de paquetes de exámenes inicia a las 7:00 a.m. tuvo una duración aproximada de 25 minutos.
- El ingreso a las aulas se dio desde las 7:30 am
- Para el ingreso se les solicitaba el pase de ingreso, o en su defecto alguna identificación oficial y el número de folio de preinscripción
- Se hizo entrega del examen cuando los aspirantes ya estaban acomodados en los asientos
- Se dio inicio en promedio alrededor de la 8:15 am.
- Se escribió en el pintaron la hora de inicio y fin del examen.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

<p>Incidencias:</p> <p>A las 9:50 a.m. arribó una aspirante para realizar el examen, como ya había pasado la tolerancia de 40 minutos, se consultó con la responsable operativa y al final se le dio acceso al aula que tenía asignada de acuerdo con su número de folio para que realizara el examen.</p> <p>En una de las aulas de la carrera de químico farmacéutico biólogo, una aspirante llenó la hoja de respuestas con pluma, a pesar de las indicaciones realizadas por los monitores, se notificó a la responsable operativa, quien en presencia de la supervisora institucional retiraron la hoja y le entregaron una nueva a la aspirante. Se llenó formato de incidencia correspondiente.</p>
<p>E) Infraestructura (Instalaciones)</p> <ul style="list-style-type: none">• Las 13 aulas destinadas para la realización del examen contaban con aire acondicionado y ventiladores de techo• Las aulas estaban equipadas con mesas para dos personas, el mobiliario fue suficiente para los aspirantes de cada aula, e incluso sobrante en alguna.• Los pasillos, bancas y espacios comunes se encontraban en buen estado, limpias y disponibles para el uso de los padres de familia.• Los sanitarios de manera general se encontraban limpios y funcionales, personal para atención.• Se contó con la presencia de un médico y un dispensario médico.
<p>F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)</p> <ul style="list-style-type: none">• Los materiales se trasladaron desde el auditorio de la autonomía universitaria hasta la Facultad, estos fueron resguardados en las oficinas de dirección.• Una vez se entregaron los paquetes a los monitores, los exámenes sobrantes se quedaron dentro de su bolsa y caja, dentro de la oficina de dirección.• Alrededor de las 9:00 a.m. se inició con un recorrido por las aulas por parte de la responsable operativa acompañada de la supervisora institucional para recolectar los exámenes y hojas de respuesta que no fueron utilizados.
<p>G) Comunicación y satisfacción de los usuarios</p> <p>De las entrevistas al aspirante se obtuvo que el proceso de preinscripción fue fácil y rápido, no tuvieron que acudir a las instalaciones para realizarlo, todo fue mediante la página. Mencionaron un inconveniente al momento de subir la fotografía por el tamaño de la misma, pero al final sí pudieron subirla. En cuanto al acceso a las instalaciones y al aula mencionaron que fue fácil, que hubo orientación por parte del staff.</p> <p>De la entrevista con los padres de familia los comentarios fueron positivos, comentan que el proceso fue ágil y que el ingreso a la instalación igual. Estuvieron de media hasta una hora antes de iniciar el examen para evitar contratiempos, la percepción de las instalaciones fue positiva.</p>
<p>H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.</p> <p>Se destaca:</p> <ul style="list-style-type: none">• La planificación de las actividades realizadas por la responsable operativa y el orden en el que se llevaron a cabo, ya que permitieron que las etapas de la aplicación del examen se cumplieran en tiempo y forma.• La disponibilidad por parte de la responsable operativa realizando recorridos por la UA y al pendiente de las solicitudes de los monitores e incidencias presentadas.• La presencia del director en todo momento y participando en la orientación de los aspirantes y atendiendo las incidencias presentadas.• El compromiso de la Supervisora Institucional que en todo momento presenció el proceso.• La buena organización y actitud de servicio por parte de los involucrados de la UA para el desarrollo de las actividades.• La experiencia del personal de apoyo y monitores aplicadores entrevistados ya que en su mayoría habían participado en el proceso de aplicación de exámenes en años anteriores.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- La mesa de información al ingresar a la UA donde resolvían dudas de los aspirantes a los programas de la facultad y de otras facultades.

UNIDAD REGIONAL CENTRO

UNIDAD ACADÉMICA:	Facultad de Educación Física y Deporte
RESPONSABLE:	Jesús Guillermo Pérez del Valle

DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS

A) Encargado de control escolar / Secretaria Académica / Dirección

Se realizó entrevista al Director de la U.A., MC. Daniel Ramón Acosta López; Secretario Académico, Mtro. Ramón Alberto Sánchez Castro; Responsable de Control Escolar, Lic. Josué Casillas Moreno; quienes comentan los aspectos de interés en la aplicación del examen con relación a lo siguiente:

- **Coordinación Institucional:** Previamente sostuvieron reunión con la Secretaría Académica Universitaria y la Dirección General de Servicios Escolares, en las cuales recibieron como lineamiento para el proceso replicar la metodología utilizada en ejercicios anteriores que se aplicaba el examen CENEVAL, en esta ocasión para la aplicación del Examen Institucional de Diagnóstico y Admisión 2023; Así mismo, 2 semanas antes de la aplicación del examen el responsable de Control Escolar asistió a curso de capacitación por parte de la Dirección General de Servicios Escolares en las instalaciones de Torre Académica Culiacán, en el cual se explicó lo relativo al proceso de admisión, recibieron lineamientos para el proceso (llenado de actas, listas e incidencias) así como las fechas de recolección y entrega del material a las U.A.
- **Capacitación:** Se realizaron reuniones previas con docentes (monitores) y personal administrativo en cuanto a la orientación y apoyo a los aspirantes, de igual manera el responsable de control escolar replicó a los monitores la capacitación impartida por parte de la DGSE, no se cuenta con registros de evidencia de esta capacitación.
- **Programa ADIUAS:** Se presentaron 8 casos de aspirantes con capacidades diferentes (1 con déficit de atención y autismo, 2 con discapacidad intelectual leve a moderada, 1 con discapacidad intelectual leve a moderada y dificultad de lenguaje, 1 con déficit de atención, 1 con déficit de atención, motriz y crisis convulsivas, 1 con retraso en el aprendizaje, déficit de atención e hiperactividad y, por último, 1 con crisis convulsivas) los cuales presentaron el examen en una misma aula junto con los demás sustentantes, sin embargo, si contaron con el apoyo de una maestra de ADIUAS y una de tutorías.
- **Desarrollo:** Llegada puntual de los monitores a las 06:00 a.m. a las instalaciones de la facultad, inicio de entrega de material de aplicación a los monitores a las 7:00 a.m. registrando nombre y firma del monitor como responsable de los cuadernillos y hojas de respuestas, se solicitaron 322 exámenes, se aplicaron 254; entrega del primer paquete de exámenes concluidos a las 11:00 a.m., realizando conteo del material y marcando entrega de los mismos por parte de la supervisora institucional.

Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación	Capacidad de aspirantes por espacio
Lic. en Actividad Física para la Salud	21 con proceso completo 8 con proceso incompleto 29 en total	1 aula	40
Lic. en Educación Deportiva	24 con proceso completo 11 con proceso incompleto 35 en total	1 aula	40



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Lic. en Educación Física	149 con proceso completo 44 con proceso incompleto 193 en total	5 aulas	40
Lic. en Entrenamiento Deportivo	45 con proceso completo 4 con proceso incompleto 49 en total	1 sala de usos múltiples	49
Total	239 con proceso completo 67 con proceso incompleto 306 aspirantes en total	8 espacios	329

• **Coordinación logística**

Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Lic. en Actividad Física para la Salud	3	2	0	2	0
Lic. en Educación Deportiva	3	2	0	2	0
Lic. en Educación Física	3	10	0	3	1 tutorías 1 ADIUAS
Lic. en Entrenamiento Deportivo	3	2	0	2	0
Total	3	16	0	9	1 tutorías 1 ADIUAS

B) Supervisor Institucional

En entrevista con la MC. María Luisa Chavarría Picos, supervisora institucional para la aplicación del examen institucional de diagnóstico y admisión 2023 en la Facultad de Educación Física y Deporte, manifiesta que el día viernes 19 de mayo del presente acompañó al Responsable Operativo de la Facultad en el centro de operaciones para recibir los paquetes que contenían los cuadernillos, hojas de respuesta y material de aplicación, los cuales trasladaron a las instalaciones de la Facultad dirigiéndose al área de control escolar, una vez instalados abrieron los paquetes, contaron el material, encintaron nuevamente los cartones y firmó las cintas, siendo el responsable de control escolar quien le firmó de recibido los paquetes en el documento de la Comisión Institucional de Admisión, el día de aplicación del examen se abrieron nuevamente los cartones, se entregaron los paquetes correspondientes a cada monitor en presencia del responsable operativo de la facultad transcurriendo el ejercicio sin incidente alguno

C) Responsables operativos

En entrevista con el Lic. Josué Casillas Moreno y el Mtro. Ramón Alberto Sánchez Castro, responsable de control escolar y secretario académico respectivamente, ambos responsables operativos de la U.A. para la aplicación del examen institucional de diagnóstico y admisión 2023, manifiestan que el día viernes 19 de mayo asistieron al centro de operaciones para recoger los cartones con los paquetes de cuadernillos, hojas de respuesta y material para la aplicación, los cuales los trasladaron a las instalaciones de la Facultad de Educación Física y Deporte en compañía de la supervisora institucional, una vez instalados en la U.A. procedieron a realizar la apertura de los cartones y conteo del material para su posterior resguardo, transcurriendo todo con normalidad sin contratiempo ni incidencia alguna.

Facultad de Educación Física y Deporte			
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados
Lic. en Actividad Física para la Salud	20 versión 1	11 versión 1 (55%)	9 versión 1 (45%)
	20 versión 2	11 versión 2 (55%)	9 versión 2 (45%)



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Lic. en Educación Deportiva	20 versión 1	13 versión 1 (65%)	7 versión 1 (35%)
	20 versión 2	12 versión 2 (60%)	8 versión 2 (40%)
Lic. en Educación Física	100 versión 1	83 versión 1 (83%)	17 versión 1 (17%)
	100 versión 2	82 versión 2 (82%)	18 versión 2 (18%)
Lic. en Entrenamiento Deportivo	21 versión 1	21 versión 1 (100%)	0 versión 1 (0%)
	21 versión 2	21 versión 2 (100%)	0 versión 2 (0%)

D) Monitores

En entrevista a la Mtra. Elix Maley Espinoza González y al Mtro. Octavio Uriel Corona Guerrero, docentes de la Facultad de Educación Física y Deporte, quienes fungen como monitores para este ejercicio, manifiestan que los citaron a las 06:00 a.m., teniendo como indicaciones por parte de los responsables operativos contar el material al momento de recibirlo, revisar que se encuentren pegadas las listas con los nombres de los aspirantes en el aula que habrán de aplicar el examen, así como poner en práctica lo que se les instruyó en el curso previo, como requisitos solicitados a los aspirantes para acceder al aula a presentar el examen solicitaron identificación oficial con fotografía y/o pase de ingreso, ambos coincidieron en que no se presentaron incidencias.

E) Infraestructura (Instalaciones)

- Limpieza: Se observan instalaciones limpias, tanto aulas, pasillos y servicios sanitarios.
- Ventilación: Adecuada ventilación al contar todos los espacios de aplicación con equipos de aire acondicionado tipo minisplit.
- Iluminación: Se observa una óptima iluminación en los espacios de aplicación mediante lámparas y ventanales que permiten el paso de luz natural.
- Capacidad máxima por espacio: 35 a 49 sustentantes por espacio.
- Pupitres individuales: Se cuenta con mesas bimodales.
- Servicios sanitarios: La facultad cuenta con servicios sanitarios limpios, con servicio de agua potable, jabón, papel higiénico y botes de basura.
- Servicio de intendencia: Durante el ejercicio de aplicación se contó con el apoyo de 3 personas de intendencia.
- Botiquín de emergencias / servicio médico: Se cuenta con 1 botiquín de emergencia habilitado con material de primeros auxilios, así como con 2 fisioterapeutas capacitados para brindar servicio de primeros auxilios en caso de ser necesario.

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

El responsable de control escolar fue la persona encargada de recoger los paquetes con los materiales de aplicación en el centro de operaciones, los cuales trasladó a las instalaciones de la facultad en compañía de la supervisora institucional, una vez en la facultad se instalaron en el área de control escolar donde abrieron los cartones, contaron el material, sellaron de nuevo los cartones firmando la supervisora institucional las cintas, y quedaron resguardados bajo llave en dicho espacio.

El día de aplicación del examen se trasladaron las cajas al espacio de la Secretaría Administrativa, donde la supervisora institucional revisó que las cintas no hubieran sido alteradas, se abrieron y entregaron los paquetes a los monitores solicitando que contaran los cuadernillos, hojas de respuesta y material de aplicación, todo en presencia de 2 responsables operativos de la Facultad.

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

En entrevista con las Sras. Yolanda Suguey Martínez Ramos y Amalia Félix Garzón, madres de familia de sustentantes, expresan haber recibido una buena orientación a su llegada a las instalaciones de la facultad, percibir unos espacios en excelentes condiciones y en forma general un buen servicio, destacando y agradeciendo el que se hay habilitado el auditorio de la facultad para que los padres de familia esperaran de una manera cómoda y con clima agradable mientras sus hijos realizaban el examen.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Se entrevistó a los sustentantes Juan Ángel Gutiérrez Abitia e Itzel Jimena Castro Barraza, quienes coincidieron al manifestar haber recibido mediante correo electrónico recordatorio de la fecha de aplicación del examen de admisión la cual también se encontraba impresa con día y hora en la ficha de preinscripción, expresan haber recibido buena orientación por parte del personal de la facultad para ubicar el aula correspondiente para presentar el examen así como instrucciones claras por parte de los monitores y disposición para resolver las dudas previas al inicio de la aplicación del examen, así mismo les parecieron muy bien las instalaciones de la facultad contando con espacios cómodos para la aplicación del examen, calificando como muy bueno el servicio por parte de los monitores y personal de la FEFyDE.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

En esta ocasión no se instaló mesa de orientación a diferencia de ejercicios anteriores en los que, si se contaba con ella, se sugiere a las autoridades de la Facultad considerar para futuros ejercicios la instalación de una mesa de apoyo u orientación a los aspirantes, ya que, aunque todo el personal que participó mostraba buen dominio para resolver las dudas de los aspirantes no se contaba con un espacio definido al cual el aspirante se dirigiera para aclarar sus dudas.

En años anteriores cuando el examen de admisión era aplicado por parte de CENEVAL se contaba con un apartado desde el momento de la preinscripción en el que se indicaba si el aspirante cuenta con necesidades especiales, en esta ocasión este apartado no se habilitó para el proceso de admisión con lo cual no se contaba con el dato exacto de sustentantes con condiciones especiales o discapacidad por parte de ADIUAS, los cuales los registraron en un formato impreso momentos antes de iniciar la aplicación del examen, sería conveniente valorar para futuros ejercicios la habilitación de este apartado al momento de la preinscripción.

UNIDAD REGIONAL CENTRO	
UNIDAD ACADÉMICA:	Facultad de Odontología
RESPONSABLE:	Rosa María Guevara Salido y Beatriz Zazueta Gerardo
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS	
A) Encargado de control escolar / Secretaría Académica / Dirección	
Se realizó entrevista a: Maricela Ramírez Álvarez, Titular de la UA; Ma. del Rosario Cázares Camacho, Secretaria Académica, Teresa de Jesús Madrigal Ojeda de Control Escolar y Karely Rojo López del programa ADIUAS; quienes comentan los aspectos de interés en la aplicación del examen con relación a:	
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación institucional: recibieron lineamientos en relación a las dinámicas y herramientas para el desarrollo del examen diagnóstico de la Secretara Académica Universitaria (SAU) y Dirección General de Servicios Escolares (DGSE) con suficiente anticipación. Recibieron formación por parte del Dr. Pitch y Sergio García con 1 semana de anticipación estableciendo comunicación por medio de grupo de WhatsApp. El día 18 de mayo les compartieron día, horario e indicaciones para recoger los materiales, lo cual se realizó el día 19 a las 9:40 horas en el Auditorio de la Autonomía Universitaria como centro de acopio en Culiacán, lugar donde le esperaba su supervisor institucional, quien les acompañó en le recolección de las cajas con los materiales, traslado a la UA y la verificación de las cantidades programadas. • Planeación de la UA: La UA llevó a cabo reunión directiva para organización logística, conformando las comisiones y asignación de funciones: tales como monitores, personal de apoyo y staff, responsables de mesas de información, personal de seguridad, intendencia, alimentación, entrega de volantes y calcomanías “i love uas” para atención de padres de familia. 	



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- **Capacitación:** Se realizaron reuniones presenciales los días miércoles 17 y viernes 19, de 2 a 3 pm dirigida a monitores y personal administrativo en cuanto a la orientación y apoyo a los aspirantes, parte de la responsable de UA y encargada de control escolar, con lo que se aseguró que el 100% de los involucrados recibieran la formación. Se destaca que la gran mayoría del personal participante como monitores ya cuenta con amplia experiencia y los 2 nuevos recibieron la debida formación y acompañamiento permanente. En esta formación se les proporciono material y guía donde se detallan las instrucciones, responsabilidades y autoridades.
- **Coordinación Logística:** Se observa planificación en la distribución, mantenimiento y limpieza de los espacios comunes y de aplicación, considerando lo siguiente:

Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación	Capacidad de aspirantes por espacio
Lic. en Cirujano Dentista	720	10 aulas	6 aulas de 50 personas 1 aula de 70 personas 2 aulas de 60 personas
		1 auditorio	120 personas
		1 centro de cómputo	34 personas

Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Lic. en Cirujano Dentista	1	27	4 personas en 2 módulos de información	80	4 (Personal de ADIUAS y tutorías)

- **Desarrollo:** Presencia del personal directivo y supervisor institucional previo a las 6 am en la UA, monitores citados desde las 7 am con el propósito de prevenir y tomar decisiones oportunas, lo que permitió la entrega de los materiales de aplicación a los responsables de aula, acceso de los aspirantes a aulas y arranque de la aplicación del examen; manteniendo completo orden, en un ambiente tranquilo se llevó a cabo la aplicación hasta las 12:41 horas. que fue la entrega del primer paquete al Responsable Operativo de UA.
En esta UA, se contó con la supervisión del Abogado General de la universidad el Dr. Robespierre Lizárraga Otero y el Notario Público, Oscar Carrillo Echegaray, quienes estuvieron dando fe del desarrollo del proceso desde la apertura, el conteo y manejo de los cuadernillos y hojas de respuestas, el ingreso de aspirantes a aulas, la aplicación, y recolección de materiales aplicados en un pleno ejercicio de transparencia.
- **Programa ADIUAS:** Se identifica aspirante por monitor de aula quien dice manifestar ansiedad social con dificultad para la aplicación, cuya atención se realizó de manera personalizada por la responsable operativa y tutora de la UA, quienes comunican la situación al Call Center de ADIUAS, y de manera inmediata canalizan a una psicóloga a la UA para realizar ejercicios de respiración, relajación y acompañamiento permanente, se atiende la solicitud de asilamiento de la aspirante, facilitándole espacio en la dirección, con lo que puede concluir la aplicación en tiempo y forma. Así mismo se identifica un 2do aspirante por monitor en Auditorio, quien fue observado y canalizado con la psicóloga, no obstante, el aspirante decide permanecer en su espacio de aplicación de origen para continuar con su examen.

Se destaca:



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- ✓ El liderazgo de la titular de la UA en la planificación estratégica y la supervisión constante antes y durante la aplicación del examen, la recepción y dialogo con padres de familia, la explicación al notario de las etapas y los controles implementados, denotando el compromiso institucional de transparentar el proceso de admisión.
- ✓ El ambiente colaborativo del personal académico y administrativo que permitieron un ejercicio agradable, ordenado y eficiente.
- ✓ El enfoque humanista en la atención a los aspirantes, padres de familia y colaboradores por parte de la Mtra. Ma. del Rosario Cázares Camacho, Secretaria Académica de la UA y la C. Teresa de Jesús Madrigal Ojeda de Control Escolar.
- ✓ La notable coordinación y rápida intervención del personal de ADIUAS, para la atención y resolución de aspirantes con necesidades educativas.

B) Supervisor Institucional

Se realizó entrevista a Karla Mariana Verduzco, quien fungió como Supervisora Institucional y nos relata sus actividades:

- Recibió formación, la semana anterior, por parte del Dr. Luis Pitch y Sergio García de Secretaría Académica Universitaria en el Auditorio de la Autonomía Universitaria; se crea un grupo de WhatsApp de supervisores como medio de comunicación constante;
- Día 18 de mayo le confirman su designación a la facultad de odontología;
- Día 19 de mayo a las 9:40 am en el centro de acopio (auditorio en CRBT) se presenta con la responsable operativa de la UA y observa la entrega de cajas y utensilios para la aplicación, acompaña en el traslado de los mismo hasta la UA, donde realizan el conteo por triplicado de los cuadernillos y hojas de respuesta, verificando el área de conocimiento; Observa la separación de los mismos por espacios de aplicación acorde a una planificación y a la capacidad de los espacios; Observa el número y condiciones de las aulas, auditorio, centro de cómputo y oficinas; Se retira del espacio cuando se asegura la protección y resguardo de los materiales bajo llave con acceso restringido en oficina de secretaria académica de la UA.
- Día 20 de mayo, presencia en UA a las 6 am, verificación de instalaciones y publicación de las listas de los grupos en aulas, resguardo de los materiales, observación de la entrega a monitores y recepción de los elementos aplicados; se atendieron en conjunto con la responsable operativa de la UA incidencias presentadas tales como: cuadernillos mal encuadernados, aspirante NEAE aislada para su aplicación y control de su cuadernillo y hoja de respuesta.

Comenta su apreciación de una correcta planificación por parte de la UA que permitió un proceso ordenado.

C) Responsable Operativo

En entrevista a la Mtra. Ma. del Rosario Cázares Camacho, nos comenta que el día viernes 19 de mayo asistieron al centro de operaciones para recoger los 3 cartones con los paquetes de 720 cuadernillos, hojas de respuesta y material para la aplicación, los cuales los trasladaron a las instalaciones de la facultad en compañía de la supervisora institucional, una vez instalados en la U.A. procedieron a realizar la apertura de los cartones y conteo del material para su posterior resguardo, transcurriendo todo con normalidad sin contratiempo ni incidencia alguna.

De los 720 materiales entregados a la UA se esperaban a 694 aspirantes, por lo que se registró un sobrante de 26 elementos, los cuales fueron debidamente resguardado en la secretaria académica, asegurando que estos no fueran distribuidos en las aulas.

Facultad de Odontología			
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Lic. en Cirujano Dentista	720	646 (90%)	74 (10%)
<p>Incidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 cuadernillos incompletos, se atendió con reemplazo del ejemplar con materiales en aula por aspirantes que no asistieron y se comentó con la comisión presente en la UA (Abogado General de la UAS). • Cuadernillos mal encuadernados, se atendió con apoyo de monitores para orientarlos en la conformación del cuadernillo. • Retraso en el inicio de la aplicación del examen en el espacio de auditorio (120 aspirantes) al ser utilizado para la transmisión en vivo de la apertura, se atendió recorriendo el horario y respetar las 4 horas para la aplicación. • Aspirante con problemas de salud que interrumpió su aplicación, se atendió con servicios de ambulancia y técnicas de relajación, se le traslado por su familiar a centro de salud (cruz roja) por recomendaciones del médico tratante en UA, el aspirante ya presentaba problemas de salud desde un día anterior. • Aspirante NEAE con ansiedad social, atendido por personal de ADIUAS, con acompañamiento permanente hasta su conclusión. 			
<p>D) Monitores</p> <p>Se entrevistó a monitoras: Patricia Medina Santos, Anel Karely Olivas Velázquez, Julio Benítez Pascual quienes coinciden en sus comentarios, expresando que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No permitir el uso de celulares, pluma, calculadora científica. • Indicarles a los jóvenes la hora de inicio y la hora de finalización del examen. • Horario de llegada a las 6 am. • Acomodo de aspirantes conforme a lista empezando de la última fila, solicitando pase de ingreso a examen y verificación con identificación oficial. • Reportar al coordinador de control escolar la presencia de aspirantes que aún no habían finalizado su proceso. • Darles la bienvenida, tener una disponibilidad para los alumnos, poner atención a la guía resolver sus dudas, seguir sus indicaciones. • Indicaciones que si no traían pase y tampoco identificación dejarlo pasar. 			
<p>E) Infraestructura (Instalaciones)</p> <p>Se observaron las siguientes condiciones en la infraestructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Limpieza en aulas, pasillos, áreas comunes y áreas administrativas de la UA. • Uso del 100% de los espacios con condiciones de la unidad académica como espacios de aplicación (10 aulas, 1 auditorio, 1 centro de cómputo y 1 oficina para aspirante NEAE). • Iluminación y ventilación adecuada • La capacidad de las aulas entre 5 a 70 sustentantes por espacio en butacas sencillas, auditorio con capacidad de 120 sustentantes en silla cómoda y paleta para escribir y 34 en centro de cómputo con mesas y sillas. • Sanitarios limpios, con flujo de agua, buena presión de agua, papel, jabón de manos, cestos y acrílicos de separación. • Se cuenta con botiquín de primeros auxilios básico y en caso de atención medica se apoyan ambulancia de ciudad universitaria. • Se colocaron 2 mesas de información en los 2 edificios. <p>Se destaca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Servicios de intendencia y personal de servicios generales con presencia permanente. ✓ La vigilancia y personal de seguridad constante en los 2 inmuebles de la facultad. 			



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

Los mecanismos para garantizar la protección física y jurídica de los materiales de aplicación utilizados y no utilizados antes, durante y después de la aplicación fueron los siguientes:

- Resguardo del material de aplicación en oficinas a doble llave, con restricciones de acceso a personal autorizado.
- Vigilancia permanente del inmueble.
- 3 cajas selladas, las cuales se abrieron en presencia del supervisor institucional.
- Presencia del abogado general de la UAS y notario público observando el manejo de los cuadernillos y hojas de respuestas
- Cuadernillos sellados con adhesivo, recolección de cuadernillos y hojas de respuesta sobrantes, utilización de bolsas de seguridad.

Oportunidad de mejora

- Encuadernación o grapa del cuadernillo de preguntas

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

En entrevista a Carmen Alicia López Landeros y Silvia Alejandra Zazueta Medrano, responsables en las mesas de información en la UA, nos retroalimentan que:

- Se colocaron listas con los grupos y aulas en 5 puntos distintos: 3 en mamparas, 1 en pasillo (ruta de acceso a la facultad) y 1 en mural del auditorio, desde un día anterior.
- Se colocaron 2 módulos de información, 1 en cada inmueble de la facultad, además se contaba con personal de apoyo para orientar en los accesos a CU.
- Se entregaron de manera constante volantes y calcomanías de campaña "I love UAS"
- Preponderantemente se dio orientación para la revisión de la documentación para acceso, ubicación de aulas, entrega de volantes, recepción de personal externo tales como: personal de comunicación social, aspirantes y padres de familia foráneos, persona de ADIUAS y paramédicos.
- Sentirse satisfechas con los comentarios por parte de los padres de familia.

En entrevista con aspirantes y padres de familia mencionaron que:

- En todo momento recibieron orientación e instrucciones claras.
- La comunicación vía correo y mensajes a despóticos móviles es de gran ayuda.
- La atención por parte del personal es buena, agradable y se denota el orden desde el acceso al edificio, hasta la salida.
- Las instalaciones de la UA están limpias y seguras

Se destaca:

- ✓ Personal de la UA realizó encuestas con padres de familia para conocer su percepción del servicio, de las instalaciones universitarias, atender dudas del programa educativo. Padres de familia se mostraron más que satisfechos para el orden y cuidado, a como reconocer que se habían superado sus expectativas en cuanto a la atención desde el personal de intendencia hasta la directora.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

Oportunidad de mejora:

- Espacios de concentración para protocolo de apertura por campus con invitación de padres de familia, para evitar el uso de espacios asignados a la aplicación, y retraso para el inicio del examen.
- Unificar los campos a utilizar en el cuadernillo, hoja de respuestas, acorde al número de campos del folio.
- Retomar la identificación de aspirantes NEAE desde la preinscripción.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

UNIDAD REGIONAL CENTRO					
UNIDAD ACADÉMICA:	Escuela Preparatoria Central Diurna				
RESPONSABLE:	Alma Lorena Leal León				
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS					
A) Encargado de control escolar / Secretaria Académica / Dirección					
Se entrevistó a la secretaria académica Dra. Mariela Lilian García Ramos que declaró lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Recibió capacitación junto con el encargado de control escolar por parte de la Secretaría Académica Universitaria (SAU) y la Dirección General de Servicios Escolares (DGSE) para la logística. • Se les informaron los lineamientos generales para la aplicación del examen y que tendría una duración de 4 horas. • Se les notificó que solo por folio se identificaría el examen del aspirante. • Planificación para la aplicación del examen en la unidad académica 					
Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación	Capacidad de aspirantes por espacio		
Bachillerato UAS	1252	32	40		
Coordinación logística					
Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Bachillerato UAS	1	67	14	17	4
<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó al personal de apoyo estar a las 6:30 a, en la unidad académica. • Se capacitó a los monitores y se les pidió estar a las 7 am en la unidad académica portando playera blanca. 					
Se entrevistó a la directora Lic. Marisol Mendoza Flores quien comenta que un día antes se le notificó que estaría dentro de la muestra que se enlazaría virtualmente a la apertura del Rector por lo que prepararon el auditorio para hacerlo, al momento de llegar los aspirantes se les entregaba un volante con el mensaje del Rector y se les pedía que accedieran al auditorio para esperar el enlace.					
B) Supervisor Institucional					
Se entrevistó a las supervisoras institucionales Felipa Acosta Ríos y Ma. De las Mercedes Valle Puga, quienes comentan que su función general es dar fe de que se siguen los lineamientos establecidos, además mencionan puntuales lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Los materiales de aplicación fueron recogidos el 19 de mayo a las 10:10 am en el centro operativo general de la unidad regional centro por la secretaria académica y supervisaron el conteo del material. • El día de aplicación del examen llegaron a las 6:50am y estuvieron presentes en la entrega de los materiales a los monitores. • Dieron recorridos por las aulas. • Una vez que se llene el acta de cierre en la unidad académica terminan sus funciones. 					
C) Responsables operativos					
Se entrevistó al Dr. Ricardo Alberto García Osuna, quien comentó que sus actividades son distribuir los paquetes a los monitores y hacer conteo del mismo al finalizar el examen, atender las situaciones que se puedan presentar en el transcurso del examen, así como hacer recorridos por las aulas, recoger los					



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

exámenes una vez haya concluido la aplicación del mismo y entregar los materiales en el centro operativo general.

Escuela Preparatoria Central Diurna			
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados
Bachillerato UAS	1252	1163 (93%)	89 (7%)

D) Monitor

Se entrevistó a tres monitores, los cuales dijeron las mismas instrucciones:

- Los citaron a las 7 am.
- Debían permitir el acceso al aula a las 8:00 am.
- Pedir pase al examen diagnóstico e identificación o constancia de preinscripción.
- Distribuir el material (lápiz, borrador y sacapuntas).
- Distribuir el cuadernillo y la hoja de respuesta.
- Iniciar el examen a las 8 am y finalizar a la 12 pm.

Se inició más tarde por el enlace con el Rector, aun así, en su mayoría los aspirantes terminaron en una hora y media el examen.

E) Infraestructura (Instalaciones)

Se observó que las instalaciones estaban limpias, ventiladas y con buena iluminación, se contaba pupitres individuales o mesas dobles en las aulas con capacidad máxima de 40 aspirantes, los servicios sanitarios estaban limpios y contaban con papel, el personal de intendencia estaba presente y contaban con botiquín de emergencias.

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

Los materiales de aplicación fueron recogidos el 19 de mayo a las 10:10 am en el centro operativo general de la unidad regional centro por la secretaria académica de la UAP bajo la supervisión de las dos personas designadas como supervisores institucionales y se trasladaron a la UAP para hacer el conteo de los materiales de aplicación, después de hacer la separación por grupos se resguardaron en la sala de juntas bajo llave, se hizo entrega de paquetes a los monitores en el auditorio y la recepción en el aula de medios visuales.

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

Los padres de familia comentan que en realidad son ellos quienes realizan la preinscripción por lo que deberían hacer un poco más fácil dicho proceso ya que en su mayoría no saben utilizar bien la computadora.

Los aspirantes la atención fue muy buena por parte de los monitores y no tuvieron dificultad para encontrar el aula y lugar asignado. En forma general todo el proceso estuvo bien.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

Debido a que la UAP fue de las seleccionadas para el enlace con el mensaje de apertura del Rector la aplicación del examen dio inicio hasta que termino el evento alrededor de las 8:50 am lo cual generó ansiedad por parte de los aspirantes.

Para este ejercicio de admisión no se detectó desde la preinscripción a los aspirantes con necesidades de atención especial por lo que la Directora y el responsable operativo instruyeron a los monitos para estar atentos y detectar a los aspirantes para canalizarlos al aula 32 de ser necesario, además se tenían preparadas dos intérpretes, la responsable de tutorías y una persona de apoyo.

UNIDAD REGIONAL CENTRO	
UNIDAD ACADÉMICA:	Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón
RESPONSABLE:	Fernando Ixel Soto Perez
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS	
A) Encargado de control escolar / Secretaria Académica / Dirección	



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

En entrevista al Director de la Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón, Dr. Baltazar Pérez Cervantes, y a la Responsable de Control Escolar, Cecilia Zazueta Rodríguez, comentaron sobre la planificación para la aplicación del examen diagnóstico en la UA, que:

- **Coordinación institucional:** se llevaron a cabo una reunión virtual con la DGSE y una reunión presencial con la SAU en el cual se dió las instrucciones de cada una de las etapas y los registros a realizar.
- **Coordinación logística:** se realizó capacitación en la Preparatoria Hermanos Flores Magón con todo el personal involucrado en la aplicación del examen, el día jueves 18 de mayo del 2023 a las 12:30 hrs; donde se les presentó la “guía para el monitor nivel medio superior del examen institucional de diagnóstico 2023”.

Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación	Capacidad de aspirantes por espacio
Bachillerato escolarizado	871	17 aulas	50 por aulas
		1 sala audiovisual	21 sala audiovisual
Total	871	18 espacios	871

Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUS
Bachillerato Escolarizado	2	36	3	15	2

B) Supervisor Institucional

La supervisora institucional, Gisela Alarcón Solórzano, comenta que con base a la planificación se programó que el día 19 de mayo de 2023 asistir a las 9:40 am. a la sala 2 del auditorio de la autonomía en el Campus Rafael Buelna Tenorio (CRBT) para recoger los materiales del examen diagnóstico que se aplicaría en la Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón, acompañando al responsable operativo de la UA, Cecilia Zazueta Rodríguez.

Así mismo, relata que el día 20 de mayo, se citó a monitores a las 7:00 am a la preparatoria para hacer entrega del material en las oficinas de control escolar acompañando al responsable operativo, se entregaron fichas numeradas a monitores para el ingreso al área de entrega del material y una vez entregado todos los materiales a monitores y ya instalados en aulas, estuvo dándole el seguimiento para apoyar a los aspirantes que no traían su pase para el examen.

Una vez terminada la aplicación del examen y llevado a cabo los registros en el acta de cierre se regresarían de nuevo a las instalaciones del CRBT a entregar los exámenes aplicados, hojas de respuestas y material sobrante para que sea recibido por la SAU y ellos lleven a cabo el cierre de las actividades de aplicación del examen de diagnóstico y su realicen el resguardo correspondiente.

C) Responsables operativos

La responsable operativa de la UA, Cecilia Zazueta Rodríguez, explica que:

- El día 19 de mayo de 2023, justo con la supervisora institucional Gisela Alarcón, recibieron los en el auditorio los materiales para el examen diagnóstico y fueron trasladados a la preparatoria.
- El día de aplicación controlaron la entrega de materiales a monitores por medio de fichas numeradas; los monitores ya instalados en aulas, se estuvo dando seguimiento; se instaló módulo de información para apoyar a los aspirantes que no traían su pase para el examen.
- Se entregaron 880 exámenes a la UA por parte de la SAU, a los monitores se les entregaron 871, por lo que sobraron 9 como se tenía contemplado para las 17 aulas de 50 aspirantes y la sala



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

audiovisual para 21 aspirantes. Finalmente: de los 871 solicitados se presentaron 838 y no presentados 33.

Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados
Bachillerato Escolarizado	871	838 (96.2%)	33 (3.8%)

D) Monitor

Se entrevistó a los monitores sobre la planificación para la realización del examen diagnóstico y comentaron que llevaron a cabo un curso en la preparatoria, les presentaron una guía para el monitor nivel medio superior del examen institucional de diagnóstico 2023. También mencionan se les cito a las 7:00 am en el cual se dieron recomendaciones para la organización en general, entrega de paquetes y la aplicación del examen. A los aspirantes les solicitaron pase de ingreso aspirante para poder presentar examen. No se presentaron incidencias durante el desarrollo del examen y no hubo aspirantes que llegaran después de los 40 min después de haber iniciado

E) Infraestructura (Instalaciones)

Limpieza buena.
Ventilación excelente.
Iluminación excelente.
Capacidad adecuada en el área al momento que se reunieron los monitores para entrega de los exámenes con el responsable operativo y supervisor institucional.
Servicios sanitarios limpios,
Capacidad para 50 aspirantes en cada aula y 21 en sala audiovisual.
Pupitres en parejas
Servicio de intendencia disponible durante el desarrollo del examen
Servicio médico disponible durante el desarrollo del examen y un botiquín bien abastecido

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

Se comentó por parte del encargado de control escolar, responsable operativo y supervisor institucional que el resguardo del material fue en control escolar y que todo estaba bajo control, resguardo y confidencialidad. Se pudo constatar que el material se les entrego a monitores en el área de control escolar en orden y en conjunto con el supervisor institucional encargado de la UA.

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

Al realizar entrevista con los padres de familia comentan que recibieron información de la hora que deberían de presentarse a la escuela con sus hijos y la información requerida para su ingreso; que se les entregó un volante de bienvenida donde se les agradece la confianza en haber elegido a UAS para el desarrollo académico de sus hijos. En entrevista a los aspirantes expresan que recibieron información de la hora de llegada, de los requisitos para poder ingresar a realizar el examen, por parte de los monitores las instrucciones para el llenado de los campos del número de folio en el cuadernillo y la hoja de respuestas, también mencionaron que se identificaron de manera fácil en las listas que estaban publicadas y pudieron estar presentes a tiempo para la realización del examen de admisión. Respecto a las instalaciones aspirantes y padres de familia explican que la escuela preparatoria está en buenas condiciones, lo cual les genero confianza y opinan que recibieron un trato agradable calificando como bueno el servicio por parte de todo el equipo responsable de la escuela preparatoria.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

1. Sería recomendable que en todas las UA estuviera presente personal de ADIUAS como el que apoyó el día del examen de diagnóstico en la Escuela Preparatoria Hermanos Flores Magón la maestra Carolina Gómez Jiménez y Jesús Fernando Ríos los cuales dieron una atención personalizada desde la llegada de cualquier aspirante con discapacidad , en el cual los acompañaban al aula que les correspondía y durante el desarrollo del examen estuvieron



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- monitoreando de una manera profesional y humana para cualquier suceso que se presentara atenderlo de manera inmediata y darles el apoyo necesario.
- Una vez que concluyo el examen al llevar a cabo la entrega de los exámenes y materiales por parte de los monitores les dieron la indicación que revisaran que todas las hojas de respuestas estuvieran bien llenadas para que el lector detectara bien las respuestas, en ese momento el monitor expreso que eso nunca se había presentado, mostrando descuerdo en las indicaciones dadas por la responsable operativo y supervisor institucional.
 - Sería recomendable que en las fichas en el número de folio eliminen el número cero que esta al principio ya que al momento del llenado al inicio del examen se presentaron dudas sobre el llenado ya que el cuadernillo tenía 9 campos y la hoja de respuestas 8 campos y eso genero dudas y correcciones el cual genero tachones y borrados mismos que podrían generar problema al momento que el scanner lea el número de folio.
 - Sería recomendable se revise el acta de cierre para adecuaciones del formato para registrar materiales sobrantes. En esta unidad académica se entregaron materiales (cuadernillos y hojas de respuesta) para 880 aspirantes y solo se tenía considerado aplicar 871, sobraron 9.

UNIDAD REGIONAL CENTRO			
UNIDAD ACADÉMICA:	Escuela Preparatoria Dr. Salvador Allende		
RESPONSABLE:	Gerardo Hiram Sarabia Enciso		
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS			
A) Encargado de control escolar / Secretaria Académica / Dirección			
<p>En entrevista con la Secretaría Académica Ana Cristina Frías Piña, comenta que, la Dirección General de Escuelas Preparatorias (DGEP) giró oficio dirigido al Director, encargada de control escolar y secretaria académica del plantel informándoles la información general y específica sobre el nuevo mecanismo de examen Diagnóstico para el nivel bachillerato.</p> <p>Recibieron curso por parte de la DGEP el día lunes 08 de mayo de manera presencial, y posteriormente el personal de director, control escolar y secretaria académica replicaron la información y material de presentación para el personal de la escuela desde Monitores, Personal de intendencia y personal administrativo, este curso fue en turno matutino y turo vespertino, conforme el horario laboral del personal. En dicho curso se le explico las orientaciones y especificaciones que DGEP les había anticipado para un evento ideal en las escuelas preparatorias.</p> <p>Por parte de la DGEP les comunicaron el proceso de logística de aplicación, horarios de jornada, correcto llenado de hojas de respuestas, correcto llenado de actas de cierre, entre otros detalles de cómo canalizar u orientar situaciones anormales.</p> <p>Comenta la secretaria académica que la diferencia de este año y ejercicios previos fue que el aspirante ya no pondría su nombre en el examen y hoja de respuestas, y únicamente el folio del aspirante.</p> <p>Se contó con una disponibilidad de 30 aulas divididas en 4 edificios, con 2 monitores (1 Responsable y 1 apoyo), personal auxiliares en pasillos y áreas generales, así como con 3 mesas de orientación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Planificación para la aplicación del examen en la unidad académica 			
Programa educativo	Número de aspirantes	Número de espacios de aplicación	Capacidad de aspirantes por espacio
Bachillerato UAS	1320	31	44



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

		(30 aulas comunes y 1 espacio en secretaria académica para aspirante con necesidad motriz)			
Coordinación logística					
Programa educativo	Número de responsables operativos	Número de monitores	Número de personal en módulo de información	Personal de apoyo (staff, intendencia y/o servicios generales)	Personal de tutorías y/o responsable ADIUAS
Bachillerato UAS	1	60	3	8	1
<p>La secretaria académica es la responsable de una vez conformado los paquetes de exámenes y hojas de respuesta debidamente registrados, estos se deben de llevar de vuelta al Auditorio de la Autonomía Universitaria</p>					
B) Supervisor Institucional					
<p>En entrevista con Supervisor Institucional, la Mstra. Claudia de Anda Quintin quien actualmente es coordinadora de academia y parte de la Dirección General de Escuelas Preparatorias(DGEP) declara que, fue notificada por la DGEP y la convocaron a capacitación en Auditorio de la Autonomía Universitaria el día viernes 12, una vez que acudió a curso de capacitación le informaron que fue designada para cubrir la UA Salvador Allende.</p>					
C) Responsables operativos					
<p>Como responsable operativo de la UA se entrevistó a la Mstra. Claudia, encargada de Control Escolar de la UA, declara que recibieron invitación por correo por parte de la Dirección General de Escuelas Preparatorias y curso posterior el día lunes 08 de mayo de manera presencial, y posteriormente el personal de director, control escolar y secretaria académica replicaron la información y material de presentación para el personal de la escuela desde Monitores, Personal de intendencia y personal administrativo, este curso fue en turno matutino y turo vespertino, conforme el horario laboral del personal. En dicho curso se le explico las orientaciones y especificaciones que DGEP les había anticipado para un evento ideal en las escuelas preparatorias.</p> <p>Posterior a ese curso, la DGEP llevo a cabo una reunión el día 18 de mayo en las instalaciones de la misma donde les explicaron más a detalle el Reglamento de aplicación, acompañamiento a director, verificación de número de examen de aspirante, procedimiento de aplicación de examen, que una vez entregado el monitor se deben de contar los exámenes, lista de entrega, vacíos y por versiones.</p>					
Escuela Preparatoria Dr. Salvador Allende					
Programa educativo	Exámenes solicitados	Exámenes presentados	Exámenes no presentados		
Bachillerato UAS	1320	1313 (99.4%)	7 (0.6%)		
D) Monitor					
<p>Como parte de monitores se entrevistó a José Raymundo Conde López y a Liliana Idalhi Jacobo, que comentan lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por parte de Dirección, Secretaría Académica y Control Escolar de la UA proporcionaron curso e indicaciones generales para situaciones normales y de incidencia al personal que funcionó como monitor de aulas. • A los Monitores se les citó a las 07:00 a.m. en las instalaciones de la UA, teniendo las indicaciones previas al orden de los aspirantes, orientaciones de aulas y de tramites de pase de ingreso. • Durante el ejercicio de diagnóstico, se presentaron varios (mínimamente 4) casos de aspirantes sin identificación, sin pase de ingreso, mismos que fueron orientados y tratados por Control Escolar de la unidad académica. 					



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- Se necesitaron de 60 monitores de aulas para cubrir 30 aulas (1 Responsable y 1 apoyo), los cuales se les formó por medio de las mismas autoridades de la UA, tiempos de aplicabilidad, forma de llenado de folio en exámenes, ubicación de aspirantes de acuerdo a versión de examen, indicaciones de que es permitido utilizar y que no es permitido utilizar durante el ejercicio de diagnóstico.
- Se contó con 3 mesas de orientación a los aspirantes distribuidos entre los 4 edificios de la UA.

E) Infraestructura (Instalaciones)

- En recorrido por las instalaciones generales, aulas, baños y oficinas se constata la situación de la escuela preparatoria en relación a su infraestructura, la cual no representa un riesgo para el aspirante.
- Se contaba con áreas generales y específicas con limpieza.
- Aulas, auditorio, biblioteca y oficinas administrativas con ventilación con óptimo funcionamiento.
- Aulas, oficinas, biblioteca y auditorio con iluminación necesaria y en buenas condiciones.
- Las aulas contaban con capacidad máxima entre 40 y 45 aspirantes en comodidad, siendo de modo de sillas pupitres individual.
- Se constata la apertura, limpieza e iluminación de baño, así como que contaban con papel suficiente.
- En tema de emergencias, se contaba con un botiquín en área de bibliotecas y en oficina de dirección. No se presenciaron eventos o emergencias por atender.
- Aunque las instalaciones no son sencillas por recorrer, en todo momento hubo personal de unidad académica orientando y guiando a los aspirantes a cada aula que solicitaban dirección.
- Se presenció una situación de una aspirante en silla de ruedas, lo cual, al no existir filtro de ADIUS realizó examen en Dr. Salvador Allende y se le brindó la sala de Secretaría Académica, la cual, es la más cercana al acceso principal.
- Las 30 aulas se distribuyeron de la siguiente forma: Edificio 1: Aula 1 al 7, Edificio 2: Aula 8 al 14, Edificio 3: Aula 15 al 25 y Edificio 4: Aula 26 al 30

F) Seguridad, resguardo, confidencialidad y control de los materiales de aplicación (Cuadernillos de preguntas y hojas de respuestas)

El resguardo y control del material de exámenes se llevó a cabo bajo la administración de Secretaría Académica Universitaria en la Sala 2, Auditorio de la Autonomía Universitaria, en Campus Rafael Buelna Tenorio bajo estricto llave y seguridad institucional.

Se realiza protocolo institucional el día miércoles 17 de mayo de entrega de material como exámenes, hojas de respuestas, lápices, borradores entre otros a las Unidades Académicas nivel medio superior de la unidad regional centro. Una vez allí se informa a todas las unidades académicas el horario asignado para pasar a contabilizar y recoger el material, trasladarlo a la unidad académica y resguardarlo.

Las cajas fueron resguardadas en biblioteca, donde se mantuvieron bajo llave y allí mismo fue el lugar de entrega de material a los monitores.

Al momento de la entrega de exámenes y material a monitores, se entregaron por Versión 1 y Versión 2, hojas de respuestas general, lápices, borradores y sacapuntas.

Para poder llevar un mejor control, los monitores de aula firmaban la cantidad de versión 1 y versión 2, el aula asignado tanto el monitor responsable como el de apoyo, al igual que al momento de regresar los exámenes separados por versión y hojas de respuesta por versión al responsable operativo y supervisor institucional.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

En materia de confidencialidad los exámenes ya no contaban con nombre del aspirante esta vez, únicamente con número de folio.

Una vez concluido el ejercicio, el material en las mismas cajas de cartón que se recibieron, se llevan al auditorio de la Autonomía Universitaria para el resguardo y administración de la Secretaría Académica Universitaria.

G) Comunicación y satisfacción de los usuarios

Se entrevistó a la Srta. Nicole Morales como aspirante a la UA, comentando aspectos positivos en relación a tiempo y forma de convocatoria de ingreso, documentación, ingreso a las instalaciones, orientación del personal, y los monitores en todo momento fueron claros y con respeto en las instrucciones hacia los aspirantes, califican como bueno todo el proceso.

Como aspirante también se platicó con la Srta. Ximena Sánchez, declarando que por su parte no tuvo ningún inconveniente, reconoció el trato de los monitores, y aunque las instalaciones son complicadas los monitores les ayudaron a poder ubicar el aula asignada. El diagnóstico se le hizo sencillo de manera general y lo concluye relativamente rápido.

Por parte de madre de familia se platicó con la Sra Eloina Chávez V., comenta que ya tiene 1 hija y 1 sobrina en la misma preparatoria, la cual fue su primera opción y ya conocía las instalaciones y el concepto de la escuela, y en general declara únicamente comentarios positivos hacia la universidad y el personal de la preparatoria.

Y como madre de familia también se platicó con la Sra. V. Barraza Rodríguez, la cual comenta que en su caso tuvo bastantes problemas al momento de ingresar las fotografías de su hija al portal, y que este comentario lo escucho de otras madres de familia al igual que madres de familia en la preparatoria Rafael Buelna, siendo esto un aspecto para poder atender por parte de servicios escolares.

H) Otras opiniones o sugerencias con la finalidad de mejorar el servicio.

Considerar como mejora:

Brindar mayor agilidad y facilidad para subir documentos y fotografías del aspirante al portal institucional.

UNIDAD REGIONAL SUR	
UNIDAD ACADÉMICA:	Coordinación de Servicios Escolares de la Unidad Regional Sur (Vicerrectoría)
RESPONSABLE:	Ana María Delgado Burqueño
DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS	
<p>En la Unidad Regional Sur se integró un comité de 40 supervisores internos, para realizar las funciones operativas de la aplicación del examen institucional en cada unidad académica y cuatro auxiliares de apoyo en el centro de acopio, formado por funcionarios, ex encargados de Control Escolar y personal de la Coordinación de Servicios Escolares, de la DGP de la URS, de Secretaría Académica y Torre Académica, asignados en distinta sede a su adscripción de trabajo.</p> <p><i>Martes 09 de mayo</i></p> <p>Se llevó a cabo Curso de capacitación para la aplicación del examen institucional, dirigido a directores, encargados de Control Escolar, Coordinadores de Carrera y Secretarios Académicos de las distintas sedes de la URS, en la Sala de usos múltiples de Torre Académica Mazatlán, impartido por el Lic. Héctor Enrique</p>	



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

Gaxiola Sánchez y el Ing. Sergio García Castro, responsable operativo del examen institucional, adscritos a la Secretaría Académica Universitaria.

Lunes 15 de mayo

Se impartió curso taller de capacitación para los integrantes del Comité de Supervisores, dando un mensaje motivador y de agradecimiento por parte de la Dra. Nidia Yuniba Brun Corona, Secretaria Académica de la URS, que estarían a cargo de cada unidad académica el día de la aplicación del examen institucional, donde se compartió la logística, así como la información y formatos necesarios para desarrollar el proceso, se le entregó material a cada supervisor, gafete, playera, lápiz, pluma, cuenta fácil y una guía de actividades.

Martes 16 de mayo

Personal de Vicerrectoría y Servicios Escolares acudieron a Torre Académica Unidad Regional Centro, para recibir el material de cuadernillos, hojas de respuestas e insumos para los aspirantes (sacapuntas, lápices y borradores), siendo un total de 37 cajas de material de las 17 sedes de nivel superior y 13 cajas de las 8 sedes del nivel medio superior, mismas que se trasladaron a la URS y se resguardaron en el aula 2 de Torre Académica Mazatlán.

Miércoles 17 de mayo

Se cerró oficinas de Servicios Escolares URS, para proceder a la separación en bolsas de plástico transparente, de las hojas de respuesta y cuadernillos V1 y V2 por aula, para cada unidad académica de nivel Superior y Medio Superior, de acuerdo a la distribución de grupos de aspirantes que reportó cada sede, información solicitada previamente a cada control escolar de la URS, con la finalidad de entregar a cada sede el total del material de exámenes por aula. En esta actividad participó el personal de confianza y administrativo adscrito a la Coordinación de Servicios Escolares, y un auxiliar de Torre Académica Mazatlán.

Jueves 18 de mayo

Se citó a encargados de Control Escolar de las unidades académicas de la URS para hacerles entrega de los insumos (lápices, sacapuntas y borradores) para los aspirantes, así como los gafetes para monitores asignados de la aplicación del examen institucional.

Viernes 19 de mayo

Se convocó a los responsables de cada sede en Torre Académica Mazatlán, para la entrega del material correspondiente de sus aspirantes registrados en SACE, procediendo a la presentación de su responsable operativo (Supervisores) para el apoyo, supervisión y coordinación del proceso de aplicación del examen, bajo un orden de horarios para 17 sedes. La entrega se llevó a cabo ninguna incidencia; posteriormente, los responsables y Supervisores de cada sede se trasladaron a sus espacios para contabilizar el material y agregar listas de asistencia, acta de cierre por aula y formato de incidencias; así como, los insumos entregados previamente de lápices, borradores, sacapuntas y gafetes, todo integrado en paquete para cada aula asignada para la aplicación del examen.

Sábado 20 de mayo

Se realiza acto de apertura vía enlace con el H. Rector Dr. Jesús Madueña Molina, en el auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales Mazatlán, con la presencia del Vicerrector Dr. Manuel Iván Tostado Ramírez, la Dra. Nidia Yuniba Brun Corona, Secretaria Académica de la URS, directores de las distintas unidades académicas, Notario Público N° 100 Lic. Ramiro Flores Quezada y quien suscribe, M.C. Ana María Delgado Burgueño, Coordinadora de Servicios Escolares de la URS.

Posteriormente, se realizó de manera presencial el acto simbólico en compañía de las autoridades citadas anteriormente y como representante de las UA de la URS, el M.C. Jesús Armando Salas Rodríguez, director de Facultad de Ciencias Sociales Mazatlán. En dicho evento el Vicerrector de la URS, con base a los acuerdos de la Comisión Institucional de Admisión, informó lo siguiente:



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

- El acceso de aspirantes a las aulas es a partir de las 8:00 Hrs.
- Duración del examen es de cuatro horas sin receso para ambos niveles.
- Actividades durante el proceso de entrega y recepción del material en centro de acopio de Torre Académica Mazatlán y el retorno de las cajas de exámenes a la Unidad Regional Centro.
- El total de registros para nivel Medio Superior fue de 3,737 sustentantes y 5,882 para el nivel Superior en la Unidad Regional Sur.
- El nivel Superior fue atendido por 314 monitores y 180 en el nivel medio superior, sumando un total de 494 monitores para aplicar el examen de admisión y diagnóstico respectivamente, mismos que fueron capacitados previamente por encargados de cada unidad académica.
- Posteriormente, el paquete del material fue abierto por el Dr. Manuel Iván Tostado Ramírez, Vicerrector de la URS y el Notario Público citado anteriormente, haciendo la entrega simbólica del material a un monitor de la Facultad sede del protocolo.

Directores, supervisores, monitores y personal de apoyo se instalaron desde las 6:00 y 6:30 am en cada sede, para proceder a las actividades correspondientes, el acceso a las aulas se inició a las 8:00 am, procediendo a dar las indicaciones del llenado de hojas de respuestas y recomendaciones pertinentes.

Se instalaron mesa de ayuda en las unidades académicas, con la finalidad de apoyar a los aspirantes en ubicar su sede y aula. Así mismo, se colocaron estructuras con el croquis de Ciudad Universitaria en sus distintos accesos para que los interesados ubicaran su unidad académica correspondiente, estrategias que facilitaron y agilizaron el acceso a los sustentantes.

Se detectó responsabilidad y compromiso en la planeación y coordinación del proceso de los directivos, encargados de control escolar, autoridades, supervisores y personal de apoyo de cada unidad académica, lo cual facilitó todo el proceso de aplicación del examen institucional.

Los Supervisores desempeñaron sus funciones en compañía y apoyo de los Encargados de Control Escolar, monitoreando todas las aulas durante la primera hora del examen, se presentaron algunas incidencias, mismas que fueron señaladas en los formatos correspondientes:

1. En la Facultad de Informática Mazatlán se detectó un cuadernillo incompleto; por lo tanto, se procedió a sustituirlo por otro de la misma versión.
2. En la mayoría de las sedes hubo inconformidad por parte de los monitores, por los cuadernillos sin grapa, en el manejo del examen se les cayeron a varios aspirantes; debido a que las hojas estaban sueltas, previamente se comentó esta situación, pero no estaba permitido engraparlos.
3. En otros casos, se sustituyeron algunas hojas de respuesta y cuadernillos por dañarlas al borrar o por humedecerse con los aires acondicionados.

Se inició con la recepción del material aplicado a partir de la 1:49 pm, en el siguiente orden:

N°	Unidad Académica	Hora
1	Escuela de Turismo Mazatlán	12:05 p.m.
2	Unidad Académica de Ciencias de la Educación Mazatlán	12:50 p.m.
3	Unidad Académica de Educación Física y Deporte Mazatlán	12:51 p.m.
4	Facultad de Informática Mazatlán	01:00 p. m.
5	Escuela de Arquitectura Mazatlán	01:03 p. m.
6	Facultad de Ciencias del Mar	01:13 p. m.
7	Facultad de Ciencias Sociales Mazatlán	01:17 p. m.
8	Unidad Académica de Gastronomía y Nutrición Mazatlán	01:20 p. m.



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

9	Centro de Estudios de Idiomas Mazatlán	01:21 p. m.
10	Preparatoria Villa Unión	01:22 p. m.
11	Preparatoria Escuinapa y Extensiones	01:25 p. m.
12	Facultad de Trabajo Social Mazatlán	01:35 p. m.
13	Facultad de Ciencias Económico Administrativas Mazatlán	01:50 p. m.
14	Facultad de Derecho Mazatlán	01:54 p. m.
15	Escuela de Psicología Mazatlán (Semiescolarizada)	01:01 p. m.
	Escuela de Psicología Mazatlán	02:14 p. m.
16	Escuela de Ingeniería Mazatlán	02:16 p. m.
17	Preparatoria El Rosario y Extensiones	02:35 p. m.
18	Preparatoria Antonio Rosales y Extensión	02:52 p. m.
19	Preparatoria San Ignacio y Extensión	03:03 p. m.
20	Preparatoria Mazatlán y Extensión	03:19 p. m.
21	Facultad de Medicina (Ext. Mazatlán)	03:26 p. m.
22	Escuela Superior de Enfermería Mazatlán	04:25 p. m.
23	Preparatoria Rubén Jaramillo y Extensión	04:56 p. m.
24	Centro de Estudios Superiores de El Rosario	05:00 p. m.
25	Preparatoria Concordia y Extensiones	05:20 p. m.

Se le registraron dos horarios de entrega a la Escuela de Psicología Mazatlán, debido a que se ubicaron en el Edificio de la Facultad de Ciencias del Mar (Posgrado), a los aspirantes registrados en la modalidad semiescolarizada, por falta de aula suficientes para atender a todos sustentantes registrados para dicha unidad académica.

Al momento de recibir el material de examen, con el apoyo del personal de la Coordinación de Servicios Escolares y tres auxiliares de Torre Académica Mazatlán, se procedió a verificar el correcto llenado y el total de las hojas de respuesta utilizadas en cada sede, incorporándolas en cajas diferentes para la entrega por separado al responsable del proceso en la Unidad Regional Centro.

Siendo las 08:25 Hrs. del sábado 20 de mayo del presente año, se concluyeron las actividades del proceso de aplicación del examen institucional, con base en los datos registrados en las actas de Cierre por Unidad Académica y el conteo del material en el Centro de Acopio, se elaboraron las actas de cierre por Unidad Regional del nivel Superior y Medio Superior, concluyendo los datos del proceso de la siguiente manera, en el nivel Superior de 5,802 aspirantes que se registraron no se presentaron 932:

NIVEL SUPERIOR					
N°	SEDE	ASPIRANTES			
		Programa Educativo	Exámenes por aplicar	Presentados	No presentados
1	Facultad de Medicina (Ext. Mazatlán)	Médico General	470	447	23
2	Facultad de Ciencias Sociales Mazatlán	Comercio Internacional	186	166	20
		Lic. en Economía	39	31	8
		Lic. en Sociología	9	5	4
		Lic. en Cs. de la Comunicación	67	54	13
3	Facultad de Ciencias Económico y	Lic. Administración de Empresas	359	268	91



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

	Administrativas Mazatlán	Lic. en Contaduría Pública	366	308	58
		Lic. en Mercadotecnia	100	79	21
		Lic. en Recursos Humanos	52	34	18
4	Facultad de Derecho Mazatlán	Lic. en Derecho	414	347	67
		Lic. en Derecho (Semiescolarizada)	157	114	43
		Lic. en Criminalísticas Y Ciencias Forenses	89	75	14
5	Facultad de Psicología Mazatlán	Lic. Psicología Modalidad	270	224	46
		Lic. Psicología Modalidad (Semiescolarizada)	172	142	30
6	UA de Gastronomía y Nutrición	Lic. en Nutrición	185	159	26
		Lic. en Gastronomía	268	241	27
7	UA de Arquitectura Mazatlán	Lic. en Arquitectura Mazatlán	364	325	39
8	UA de Educación Física y Deporte Mazatlán	Lic. de Educación Física	71	61	10
		Lic. de Educación del Deporte	64	51	13
9	UA de Ciencias de la Educación Mazatlán	Lic. Cs. de la Educación	92	78	14
		Lic. Cs. de la Educación (Semiescolarizada)	52	43	9
		Lic. Cs. de la Educación en Matemáticas (Semiescolarizada)	20	16	4
		Lic. Cs. de la Educación en Español (Semiescolarizada)	34	29	5
10	Escuela De Turismo Mazatlán	Lic. en Turismo	122	99	23
11	Escuela De Ingeniería	Lic. en Ingeniería Civil	320	266	54
		Lic. en Ing. En Energías Renovables	33	23	10
		Lic. en Ing. En Procesos Industriales	98	83	15
12	Facultad De Informática Mazatlán	Lic. en Ing. En Sistemas	196	176	20
		Lic. en Informática	129	100	29
13	Facultad Ciencias Del Mar	Lic. en Biología Pesquera	72	50	22
		Lic. en Biólogo Acuicultor	77	58	19
		Lic. Gestión Zona Costera	16	11	5
14	Centro De Estudios Superiores El Rosario	Lic. en Turismo	11	4	7
		Lic. en Informática	11	10	1
		Lic. en Administración De Empresas	19	16	3
		Lic. en Ingeniería Agronómicas	111	96	15
15	Facultad De Trabajo Social Mazatlán	Lic. en Trabajo Social	94	75	19
		Lic. en Trabajo Social (Semiescolarizada)	28	24	4
16	Esc. Sup. De Enfermería Mazatlán	Lic. en Enfermería	489	419	70
17	Centro De Idiomas Mazatlán	Lic. en Enseñanza del Idioma Inglés	76	63	13
TOTAL			5802	4870	932

En el nivel Medio Superior, de 3,737 aspirantes registrados no se presentaron 379, distribuidos de la siguiente manera:

N°	SEDE	ASPIRANTES		
		EXÁMENES POR APLICAR	PRESENTADOS	NO PRESENTADOS



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISIÓN 2023

	Preparatoria Escuinapa	85	76	9
1	Preparatoria Escuinapa Isla Del Bosque	76	63	13
	Preparatoria Escuinapa Teacapan	11	6	5
	Preparatoria El Rosario	184	157	27
2	Preparatoria El Rosario Ext Los Pozos	52	50	2
	Preparatoria El Rosario Ext Aguaverde	48	35	13
3	Preparatoria Villa Unión	228	216	12
	Preparatoria San Ignacio	57	49	8
4	Preparatoria San Ignacio Ext Piaxtla	51	41	10
	Preparatoria Mazatlán	590	525	65
5	Preparatoria Mazatlán Ext La Noria	21	16	5
	Preparatoria Antonio Rosales	604	544	60
6	Preparatoria Antonio Rosales Ext. Marmol	27	25	2
	Preparatoria Rubén Jaramillo	1344	1220	124
7	Preparatoria Rubén Jaramillo El Quelite	54	45	9
	Preparatoria Concordia	206	197	9
	Preparatoria Concordia Ext. Aguacaliente	48	46	2
8	Preparatoria Concordia Ext.Potrerillos	26	24	2
	Preparatoria Concordia Ext. El Verde	25	23	2
	TOTAL	3737	3358	379

Se concluyó el proceso con 28 cajas de examen de admisión de nivel Superior, más 3 cajas de Hojas de Respuesta con sus respectivas listas de asistencia, actas de cierre por aula y UA; se integraron en 12 cajas el material de examen de diagnóstico de nivel Medio Superior, con 2 cajas de Hojas de Respuesta, siendo trasladadas a la Unidad Regional Centro.

**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

GALERÍA FOTOGRÁFICA

UNIDAD REGIONAL NORTE



APERTURA EN UNIDAD REGIONAL NORTE



CONTEO DE MATERIALES



MONITORES



ENTREGA DE INSTRUMENTOS DE APLICACIÓN



ORDEN Y DISCIPLINA



RESPONSABILIDAD



SUPERVISIÓN



ASPIRANTES AL NIVEL SUPERIOR

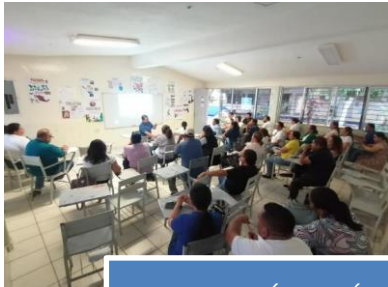


REGRESO DE MATERIAL

**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

UNIDAD REGIONAL CENTRO NORTE



COORDINACIÓN LOGÍSTICA

DISTRIBUCIÓN PARA UNIDADES
ACADÉMICAS



CAPACITACIÓN



APERTURA



AUTORIDADES



ORDEN Y DISCIPLINA



SUPERVISIÓN



RECEPCIÓN DE
MATERIALES APLICADOS



RESPONSABILIDAD Y
COMPROMISO



INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

**UNIDAD REGIONAL CENTRO
COMISION INSTITUCIONAL DE ADMISION**



CENTRO OPERATIVO UAS



ENTREGA DE PAQUETES NIVEL LICENCIATURA



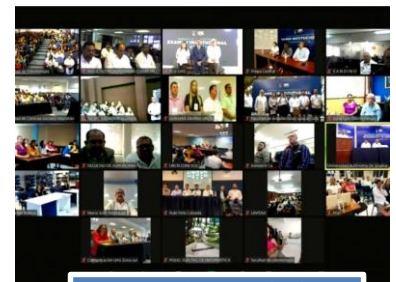
ENTREGA DE PAQUETES NIVEL BACHILLERATO



TRANSMISIÓN EN LINEA



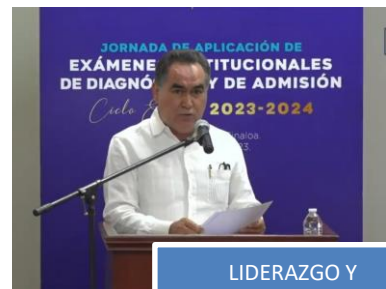
COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ADMISIÓN



ENLACE REMOTO (APERTURA)



AUTORIDADES UNIVERSITARIAS



LIDERAZGO Y COMPROMISO

**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

FACULTAD DE ARQUITECTURA

SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL



ENTREGA DE CUADERNILLOS Y
HOJAS DE RESPUESTA A MONITORES



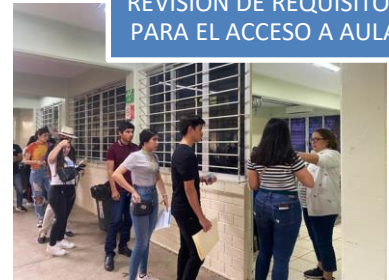
PUBLICACIÓN DE
GRUPOS Y AULAS

CROQUIS DE AULAS



ORIENTACIÓN DESDE EL
ACCESO

REVISIÓN DE REQUISITOS
PARA EL ACCESO A AULA



ESPACIOS DE ESPERA EN ATENCIÓN
A PADRES DE FAMILIA



ENTREVISTA A
MONITORES



PERCEPCIÓN DE
ASPIRANTES



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICO BIOLÓGICAS

ENTREGA DE MATERIALES A
MONITORES



MONITORES APLICADORES



SUPERVISOR
INSTITUCIONAL



COMUNICACIÓN DEL TIEMPO
DEL APLICACIÓN



PERCEPCIÓN DE PADRES DE
FAMILIA

ENTREVISTAS A
ASPIRANTES



DEVOLUCIÓN DE MATERIALES



ORDEN EN EL CONTEO



COMPROMISO DEL
PERSONAL





**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

FACULTAD DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES



**CENTROS OPERATIVOS UAS
UNIDAD CENTRO**



**SUPERVISOR INSTITUCIONAL Y
RESPONSABLE OPERATIVO**



CONTEO DE MATERIALES



ENTUSIASTA PARTICIPACIÓN

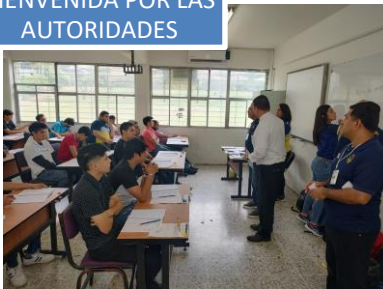


ORDEN Y DISCIPLINA

**ATENCIÓN A PADRES DE
FAMILIA**



**BIENVENIDA POR LAS
AUTORIDADES**



**ATENCIÓN
PERSONALIZADA**



**ACOMPANIAMIENTO
PERMANENTE**

**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

FACULTAD DE ODONTOLOGIA

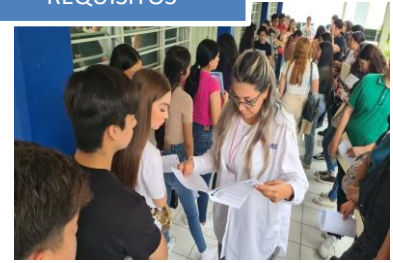


BIENVENIDA



APERTURA

REVISIÓN DE
REQUISITOS



MESAS DE ORIENTACIÓN



ACERCAMIENTO CON PADRES
DE FAMILIA



PUBLICACION DE
GRUPOS Y AULAS

INSTRUCCIONES A
ASPIRANTES



TRANSPARENCIA ANTE
NOTARIO



MONITOREO Y
SEGUIMIENTO



IDENTIFICACIÓN DE
ASPIRANTES

CONTEO Y SUPERVISIÓN



PROGRAMA ADIUAS

**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

ESCUELA PREPARATORIA CENTRAL DIURNA



COORDINACIÓN LOGÍSTICA



CAJAS CON MATERIALES DE
APLICACIÓN



ENTREGA DE MATERIALES A
MONITORES



VOLANTEO DEL COMPROMISO
INSTITUCIONAL



MONITORES Y STAFF

TRABAJO EN EQUIPO



LIDERAZGO



REVISIÓN Y CONTEO



RECEPCION DE
MATERIAL APLICADO



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

ESCUELA PREPARATORIA HERMANOS FLORES MAGÓN

ASPIRANTES Y PADRES DE FAMILIA



PUBLICACIÓN DE GRUPOS Y AULAS

RESGUARDO DEL MATERIAL DE APLICACIÓN



REVISIÓN DE LLENADO DE CAMPOS DE RESPUESTAS



BOTIQUIN MEDICO



ESCUELA PREPARATORIA DR. SALVADOR ALLENDE

APERTURA
AUTORIDADES UNIVERSITARIAS



DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES A MONITORES

PUBLICACIÓN DE LISTAS EN AULAS



CONTEO DE MATERIAL APLICADO



**INFORME DE RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL
PROCESO GENERAL DE ADMISIÓN AL PRIMER PERÍODO DE LOS
PROGRAMAS EDUCATIVOS ESCOLARIZADOS DE NIVEL BACHILLERATO Y
LICENCIATURA (CICLO ESCOLAR 2023-2024)**

ETAPA: APLICACIÓN DEL EXAMEN INSTITUCIONAL DIAGNÓSTICO Y DE ADMISION 2023

UNIDAD REGIONAL SUR

CAPACITACION A RESPONSABLES OPERATIVOS



**SEGMENTACIÓN DE MATERIALES POR
UNIDADES ACADÉMICAS**



**RECOGIENDO
MATERIAL**



PREPACIÓN DE AULAS



**EXAMENES PARA
TRASLADO A ESCUELAS**



**PRESENCIA
DENOTARIO PÚBLICO**



AUTORIDADES REGION SUR



**MESAS DE ORIENTACIÓN Y
APOYO**



**SUPERVISIÓN
INSTITUCIONAL**



**ATENCIÓN EN LA
ENTREGA**



LIDERAZGO Y PARTICIPACIÓN